

DJEČJI VRTIĆ OBROVAC

FINANCIJSKI PLAN

ZA 2019. GODINU I PROCJENA ZA 2020. I 2021.

OBRAZLOŽENJE

Dječji vrtić „Obrovac” u okviru djelatnosti predškolskog odgoja skrbi o djeci i ostvaruje programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu. Plan i program odgojno – obrazovnog rada u 2019. godini provodit će u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja polazeći od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u stalnoj interakciji s obitelji i okruženjem, te će se kontinuirano usklađivati s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj.

U pedagošku godinu 2018./2019. godinu u DV Obrovac upisano je ukupno 68 djece u dobi od 1 do 6 godina života, te se u odnosu na prošlu školsku godinu broj djece povećao. Uz formirane 3 odgojne mješovite skupine redovnog desetosatnog boravka, u ovoj godini planiramo i dvije odgojne skupine kraćeg 3-satnog programa (program pripreme za školu) koji će se organizirati tijekom ožujka, travnja i svibnja 2019. godine u DV Obrovac i u prostoru O.Š. u Karinu.

I ove pedagoške godine pohađanje Dječjeg vrtića je besplatno, a kompletno financiranje pokriva Osnivač – Grad Obrovac.

U izradi ustrojstva programa vrtića primijenjena su načela vrtićkog kurikulumu: fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću, partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom, osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju, otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse.

Zadaci rada vrtića su:

1. Organizirati rad i poslovanje vrtića
2. Osigurati maksimalnu sigurnost djece
3. Organizirati Program pripreme za školu za djecu koja nisu uključena u odgojno-obrazovni program
4. Unositi promjene u cilju unapređivanja kvalitete
5. Prezentirati rad Ustanove na raznim manifestacijama i kroz medije
6. Suradnja s kulturnim institucijama

Sadržaji rada vrtića su:

1. Raspored rada i zaduženja djelatnika, formiranje skupina
2. Provoditi sigurnosni program u Ustanovi
3. Izvršiti sve pripreme za organizaciju programa pripreme za školu

4. Pratiti suvremena kretanja u razvoju predškolskog kurikulumu – praćenje i uvođenje nove stručne literature, sudjelovanje na seminarima i stručnim skupovima
5. Promoviranje Ustanove sudjelovanjem na manifestacijama na nivou Grada i Županije
6. Pohađanje stručnih seminara u okviru cijeloživotnog učenja
7. Dopuna prostora tehnikom, didaktikom i stručnom literaturom
8. Suradnja sa Pučkim otvorenim učilištem Obrovac, Gradskom knjižnicom, Kazalištem lutaka Zadar, Zavičajnim muzejom

Dječji vrtić Obrovac zapošljava 13 djelatnika:

Ravnateljica : 0,5

ODGOJITELJA: 6,5

Oblici rada	Broj sati dnevno	Broj sati tjedno
Neposredan rad	5,5	27,5
Priprema za rad: -planiranje -programiranje -vrednovanje rada -izrada poticaja	1,5	7,5
Dnevni odmor	0,5	2,5
Stručno usavršavanje	0,4	2
Suradnja: -s roditeljima -s ostalima	0,1	0,5
UKUPNO	8	40

Stručni suradnik:

- pedagoginja (8 sati tjedno) - 08:00- 16: 00 sati

Administrativni radnici:

- administrativna referentica - 07:00 – 15:00 sati

Pomoćno-tehnički radnici:

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| -voditeljica kuhinje | - 06:00 – 14:00 sati |
| - radnica za pomoć u kuhinji | - 09:00- 13: 00 sati |
| -spremačica | - 08:30 – 16:30 sati |
| - domar-ekonom-vozač | - 06:00 – 14:00 sati |

VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Evaluacija, odnosno procjena razvojnog statusa bit će osnova za planiranje i vrednovanje: godišnji, orijentacijski dugoročni plan (tromjesečni), tjedni plan te dnevno vrednovanje. Za svako dijete vodit će se bilješke o njegovom napredovanju u svim područjima razvoja. Procjenjivanje (evaluacija) napredovanja djece provoditi će se bar u dvije faze: procjene inicijalnog (na početku pedagoške godine) i finalnog (na kraju pedagoške godine) stanja, a po mogućnosti i jednog tranzitivnog (u svim područjima razvoja). Vrednovanje će se vršiti raspravom na Odgojiteljskim vijećima te anketiranjem roditelja.

Rashodi Dječjeg vrtića Obrovac planirani su na osnovi očekivanih rashoda za navedenu godinu.

U **rashodima za zaposlene**, u ukupnom iznosu od 1.215,000 kn planirani su bruto izdaci za redovan rad i Zakonom utvrđene doprinose za zaposlene i jubilarne nagrade u iznosu od 6.000,00 kn. Uz navedene izdatke, u ukupnom iznosu od 87.000,00 kn planirani su naknade za prijevoz zaposlenika na posao, troškovi službenih putovanja, te stručno usavršavanje zaposlenika.

U 2019. god. planirani su **rashodi za didaktiku i uredski materijal** u iznosu 20.000,00 kn, a za **namirnice** 65.000,00 kn. Rashode za didaktiku i uredski materijal Dječji vrtić Obrovac djelomično financira iz vlastitih sredstava (2.000,00 kn) i pomoći Ministarstva znanosti i obrazovanja (5.400,00 kn).

Rashodi za grijanje su planirani na nivou procjene iz 2018.god. i iznose 50.000,00 kn, a stvarni iznos ovisi prvenstveno o tržišnoj cijeni mazuta. Za **električnu energiju** predviđeno je 30.000,00 kn.

Planirani **rashodi za usluge** iznose 60.000,00 kn, a odnose se na trošak telefona, poštanske usluge, usluge tekućeg održavanja Vrtića, trošak vode, odvoza smeća, usluge deratizacije i dezinsekcije, zdravstvene usluge, osiguranje zgrade vrtića i zaposlenika, intelektualne usluge, bankarske usluge.

U 2019. godini od **Ministarstva znanosti i obrazovanja** planira se pomoć u iznosu 5.400,00 kn za provođenje programa predškole za djecu koja nisu uključena u redovan program Dječjeg vrtića. Cilj programa je osigurati okruženje u kojem će dijete u godini pred polazak u školu maksimalno razviti sve svoje osobne potencijale, zadovoljiti aktualne interese i steći znanja, vještine i navike koje će mu omogućiti uspješnu prilagodbu na nove uvjete rasta i razvoja u osnovnoškolskoj sredini.

Iznos od 10.000 kn odnosi se na osigurana sredstva u slučaju potrebe nabavke **opreme** za potrebe rada Vrtića.

Za rekonstrukciju i opremanje Dječjeg vrtića Obrovac planiran je iznos 5.482,600 kn.

Sveukupno u 2019. god. financijski plan iznosi 7.139,400 kn za poslovanje Dječjeg vrtića Obrovac.

Na temelju čl.16.,17.,18.,i 20. Zakona o proračunu Upravno vijeće Dječjeg vrtića Obrovac, na 11. sjednici održanoj dana 05. 11. 2018. donosi

PRIJEDLOG

FINANCIJSKOG PLANA ZA 2019.TE PROCJENA ZA 2020. I 2021

PRORAČUNSKI KORISNIK:DJEČJI VRTIĆ OBROVAC

GLAV 0220

FUNKCIJA 0911

OPĆI DIO

Izvori financiranja za	Fin plan 2019	2020	2021
Opći prihodi 671	1.631.000	1.587.900	1.588.900
Prihodi za nab nef imc	10.000	20.000	20.000
Vlastiti prihodi 661	2.000	6.000	6.000
Pomoći državni prorač	827.800	5.400	5.400
Pomoći iz EU fondova	4.660.200		
Tek don fizič osoba 6t	2.500	3.000	3.000
Višak pred godine 922	5.900		
	7.139.400	1.622.300	1.623.300

PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE-REDOVNA DJELATNOST

Aktivnost: Opći poslovi

Namjenski prihodi u kunama										
Račun										
rashod/izdatak	Naziv računa	Fin plan 2019	Opći prihodi GP	Vlastiti prihodi	Pomoć iz EU	Pomoć iz DP	Pomoć i HZZ	Don fizič osoba	Procjena 2020	Procjena 2021
AKTIVNOST A 1201	OPĆI POSLOVI	7.139.400	1.641.000	2.000	4.660.200	827.800	5.900	2.500	1.622.300	1.623.300
31 Rashodi za zaposlene		1.215.000	1.215.000						1.174.000	1.175.000
	311 Plaće za redova rad	967.000	967.000							
	312 Ost rash za zaposl	81.000	81.000							
	313 Dop na plaće	167.000	167.000							
32		426.600	410.800	2.000		5.400	5.900	2.500	423.000	423.000
	321 nak troško zaposl	89.400	89.400							
	322 rash za mat i ener	183.000	173.100	2.000		5.400		2.500		
	323 rash za usluge	100.500	100.500							
	324 rad bez zas n r odn	5.900					5.900			
	329 ost nesp rashodi	47.800	47.800							
34 Fin. Rashodi		5.200	5.200						5.300	5.300
	343 ban usluge pl prom	5.200	5.200							
42 Ras. Za nab dugot ir		10.000	10.000							
	422 Ras. Za nab dugot ir	10.000	10.000						20.000	20.000

PROJEKT K 1201-2

Rekonstrukcija i opremanje dječjeg vrtića u Obrovcu											
		5.482.600		4.660.200	822.400						
42	Ras. Za nab du.imc	5.482.600		4.660.200	822.400						
421	Ras. Za nab du.imov	5.482.600									
UKUPNO : PROGRAM											
		7.139.400	1.641.000	2.000	4.660.200	827.800	5.900	2.500	1.622.300	1.623.300	

Ovaj Financijski plan za 2019. te procjena za 2020. i 2021. godinu stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Obrovca o njegovom prihvatanju.

PREDSJEDNICA UV-a:
Verica Jurjević, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) te članka 32. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ br. 1/13, 2/13 i 3/18), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 8. sjednici održanoj 10. prosinca 2018. godine, donosi

O D L U K U
o prihvatanju Financijskog plana za 2019. te procjene
za 2020. i 2021. godinu Dječjeg vrtića Obrovac

Članak 1.

Prihvaća se Financijski plan za 2019. te procjena za 2020. i 2021. godinu Dječjeg vrtića Obrovac.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-02/18-01/02
URBROJ: 2198/23-02-18-4
U Obrovcu 10. prosinca 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:
Marin Klanac, v.r.