



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA OBROVCA

Broj: 8

OBROVAC, 29. prosinca 2022.

GODINA: XXII

SADRŽAJ:	str.
<b>AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA OBROVCA</b>	
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Obrovca u 2023. godini	3
Program održavanja komunalne infrastrukture Grada Obrovca u 2023. godini	4
Program utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Grada Obrovca za 2023. godinu	7
Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Obrovac u 2023. godini	7
Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu	8
Program javnih potreba Grada Obrovca u 2023. godini na području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite	8
Program javnih potreba u kulturi Grada Obrovca za 2023.	10
Program javnih potreba u sportu na području Grada Obrovca u 2023.	11
Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Obrovca za 2023.	12
Odluka o prihvatanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Obrovac za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	13
Odluka o prihvatanju Financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta Obrovac za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	15
Odluka o prihvatanju financijskog plana Centra za pružanje usluga u zajednici Tereza za 2023. godinu te procjene za 2024. i 2025. godinu	17
Odluka o prihvatanju financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Obrovca za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	19
Odluka o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Obrovac za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	19
Odluka o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Kruševo za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	20
Odluka o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Žegar za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	20
Odluka o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Gornji Karin za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu	21

<b>Odluka o prihvaćanju Financijskog plana Mjesnog odbora Bilišani za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu</b>	<b>22</b>
<b>Odluka o prihvaćanju Financijskog plana Mjesnog odbora Zelengrad za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu</b>	<b>22</b>
<b>Odluka o prihvaćanju Financijskog plana Mjesnog odbora Krupa za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu</b>	<b>23</b>
<b>Odluka o prihvaćanju Financijskog plana Mjesnog odbora Golubić za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu</b>	<b>23</b>
<b>Odluka o prihvaćanju Financijskog plana Mjesnog odbora Muškovci za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. godinu</b>	<b>24</b>
<b>Proračun Grada Obrovca za 2023. godinu te projekcije za 2024. i 2025. god.</b>	<b>25</b>
<b>Odluka o izvršenju Proračuna Grada Obrovca od 01. 01. 2023. do 31. 12. 2023. godine</b>	<b>48</b>
<b>Odluka o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima</b>	<b>52</b>
<b>Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu</b>	<b>53</b>
<b>Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Obrovca</b>	<b>54</b>
<b>Analiza stanja organizacije i razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Obrovca u 2022.</b>	<b>54</b>
<b>Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Obrovca za 2023. s financijskim učincima za razdoblje 2023. – 2025.</b>	<b>57</b>
<b>Zaključak o usvajanju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Obrovca za 2023.</b>	<b>60</b>
<b>Zaključak o davanju suglasnosti gradonačelniku za provedbu postupka i donošenje odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Obrovca</b>	<b>61</b>
<b>Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Obrovca</b>	<b>62</b>
<b>Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Obrovca</b>	<b>67</b>
<b>Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Obrovca</b>	<b>78</b>
<b>AKTI GRADONAČELNIKA GRADA OBROVCA</b>	
<b>Odluka o utvrđivanju svote osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Obrovca</b>	<b>80</b>
<b>Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu</b>	<b>80</b>
<b>Plan vježbi civilne zaštite Grada Obrovca u 2023.</b>	<b>83</b>

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15),

članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20)

te članka 36. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine donosi:

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2023. godini**

STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA						IZVOR FINANCIRANJA
			Prihodi za posebne namjene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS	
			4	5	6	7	8	9	
PROJEKT: K1702-04									
IV	UREĐENJE ŠETNICE SA PRISTANIŠTEM UZ ZRMANJU	100.000	100.000	0	0	0	0	0	
IV.2.	Uređenje šetnice i pristaništa uz Zrmanju	100.000	100.000						52
PROJEKT: K1702-05									
V	POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA	9.000	0	9.000	0	0	0	0	
V.1.	Postavljanje autob. čekaonica (Kruševo, Karin, Žegar, Krupa, Golubić, Muškovi, Bilišani, Zelengrad)	9.000	0	9.000					43
PROJEKT: K1702-07									
VII	UREĐENJE GROBLJA	221.600	0	85.000	136.600	0	0	0	
VII.1.	Sanacija groblja u Obrovcu	85.000		85.000					43
VII.2.	Izgradnja groblja u Žegaru	11.600			11.600				43
VII.3.	Izgradnja groblja u Karinu	0		0					43
VII.4.	Izrada projektne dokumentacije groblja u Obrovcu	7.000		0	7.000				43
VII.5.	Izrada projektne dokumentacije groblja u Žegaru	0		0					43
VII.8.	Izgradnja groblja u Kruševu	85.000		0	85.000				43
VII.9.	Sanacija ostalih grobalja na području Grada	33.000		0	33.000				43
VII.9.	Zemljište	0		0					43
STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA						IZVOR FINANCIRANJA
			Prihodi za posebne namjene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS	
			4	5	6	7	8	9	
PROJEKT: A1702-08									
VIII	PROSTORNO UREĐENJE	1.022.300	11.300	201.400	673.200	0	136.400	0	
VIII.1.	Usluge vještačenja	40.000		40.000					43
VIII.2.	Usluge kopiranja i drugi mater. troškovi	5.000		5.000					43
VIII.3.	Izrada ostale projektne dokumentacije	110.000					110.000		43
VIII.4.	UPU 36 - projektna dokumentacija za infrastrukturu	11.300	11.300						11
VIII.5.	III. Izmjene PPU Grada Obrovca	20.000		20.000					43
VIII.6.	UPU -Karlovac - pd za infrastrukturu	13.200		13.200					43
VIII.7.	Izrada razvojnih programa	33.200		33.200					43
VIII.8.	PD za infrastrukturu u UPU 51	13.200	0		13.200				61
VIII.9.	PD za infrastrukturu u UPU 22	14.500		14.500					43
VIII.10.	Izrada UPU 100	10.600					10.600		51
VIII.11.	Izrada UPU 101	15.800					15.800		51
VIII.12.	Izrada UPU 102	15.800		15.800					43
VIII.13.	Kupnja zemljišta	660.000	0	0	660.000				71
VIII.14.	Izmjena UPU 43	20.000		20.000					43
VIII.15.	Izmjena UPU 44	13.200		13.200					43
VIII.16.	Izrada UPU 46	26500		26500					43
PROJEKT: A1702-11									
XI	SPORTSKI TERENI	133.000	0	0	66.500	0	66.500	0	
XI.1.	Uređenje nogometnih igrališta	133.000	0	0	66.500	0	66.500	0	72, 61
PROJEKT: K1702-13									
XIII	NABAVKA KOMUNALNE OPREME	36.000	0	36.000	0	0	0	0	
XIII.1.	Nabava komunalne opreme-kante za otpad	36.000		36.000			0		43
PROJEKT: K1702-15									
XV	UREĐENJE TRŽNICE U OBROVCU	53.150	0	23.250	0	0	29.900	0	
XV.1.	Uređenje tržnice u Obrovcu	53.150	0	23.250			29.900		43, 52

STAVKA	OPIS STAVKE	PLANIRANA SREDSTVA	IZVOR FINANCIRANJA						IZVOR FINANCIRANJA
			Prihodi za posebne namjene	Komunalni doprinos	Prihodi od prodaje ili zamjene imovine	Dugoročni zajam	Pomoći i donacije	Nenamjenski prihodi JLS	
			4	5	6	7	8	9	
<b>PROJEKT: K1702-20</b>									
XX	NABAVA I OPREMANJE MONTAŽNE RIBARNICE	41.000	0	0	10.000	0	31.000	0	
XX.1.	Nabava i opremanje montažne ribarnice	41.000			10.000		31.000		51, 53
<b>PROJEKT: A1702-21</b>									
XXI	UREĐENJE AUTOBUSNOG KOLODVORA SA PARKINGOM	212.500		0	0	0	212.500	0	
XXI.1.	Kupnja zemljišta	212.500					212.500		71
<b>PROJEKT: A1702-23</b>									
XXII	UREĐENJE PARKINGA U BILIŠANIMA	200.000	0	0	0	0	200.000	0	
XXII.1.	Uredjenje parkinga u Bilišanima	200.000	0	0	0	0	200.000	0	71
<b>PROJEKT: TI703-08</b>									
XXIII	IZRADA KUĆNIH BROJEVA	40.000	0	0	40.000	0	0	0	
XXIII.1.	Izrada kućnih brojeva	40.000	0	0	40.000	0	0	0	51
<b>REKAPITULACIJA</b>									
IV	IZGRADNJA ŠETNICE UZ ZRMANJU	100.000	100.000	0	0	0	0	0	
V	POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA	9.000	0	9.000	0	0	0	0	
VII	UREĐENJE GROBLJA	221.600	0	85.000	136.600	0	0	0	
VIII	PROSTORNO UREĐENJE	1.022.300	11.300	201.400	673.200	0	136.400	0	
XI	SPORTSKI TERENI	133.000	0	0	66.500	0	66.500	0	
XIII	NABAVA KOMUNALNE OPREME	36.000	0	36.000	0	0	0	0	
XV	UREĐENJE TRŽNICE U OBROVCU	53.150	0	23.250	0	0	29.900	0	
XX	NABAVA I OPREMANJE MONTAŽNE RIBARNICE	41.000	0	0	0	0	41.000	0	
XXI	UREĐENJE AUTOBUSNOG KOLODVORA SA PARKINGOM	212.500	0	0	0	0	212.500	0	
XXII	UREĐENJE PARKINGA U BILIŠANIMA	200.000	200.000	0	0	0	0	0	
XV	IZRADA KUĆNIH BROJEVA	40.000	0	0	40.000	0	0	0	
<b>SVEUKUPNO</b>		<b>2.068.550</b>							

[illegible]

Temeljem čl.72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 44/12, 19/13, 137/15 i 123/17 i 98/19), te članka 36. Statuta Grada Obrova (Službeni glasnik Grada Obrova broj 3/21). Gradsko vijeće Grada Obrova na svojoj 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine donosi:

## PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE GRADA OBROVCA U 2023. GODINI

- |        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
| I -    | ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA  |  |  |
| II -   | ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA |  |  |
| III -  | ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA                                    |  |  |
| IV -   | ODRŽAVANJE GROBLJA  |  |  |
| V -    | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE   |  |  |
| VI -   | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA  |  |  |
| VII -  | ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA   |  |  |
| VIII - | ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA                                |  |  |
| IX -   | ODRŽAVANJE GRADSKJE DEPONJE   |  |  |

Mjerila i način rasporeda sredstava, opseg radova održavanja kao i predviđeni financijski iznosi za određene radove prikazani su u ovom Programu posebno za svaku komunalnu djelatnost kako slijedi:

I AKTIVNOST: 0271 - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Radovi se izvode prema sljedećem troškovniku:

OPIS RADNJI	kom	mj	dana	cijena	paušalno	izvor financiranja
1. Ručno čišćenje rešetki slivnika s odvozom mulja na deponiju	145			13,79	2.000	43
2. Crpljenje i odvoz tekućeg taloga iz kanala, okana i taložnice						
3. Izmjena rešetaka slivnika i poklopaca kan.šahтова						
a) zamjena poklopca						
b) zamjena okvira kpt						
			UKUPNO		2.000	

**IVNOST: 0272 - ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA****OBUH VAT PROGRAMA**

gram obuhvaća čišćenje svih cesta, ulica, trgova, nogostupa, prolaza, otvorenih dvorišta stambenih blokova uključujući i čišćenje zelenih, parkirališta i svih ostalih površina koje su u javnoj uporabi na području svih naselja Grada Obrovca.

om je obuhvaćeno redovito praznjenje košarica za otpatke te lokalno zbrinjavanje otpada na području Grada Obrovca.

dužan osim čišćenja javnih površina održavati, kupališta, groblja, zelene površine uključujući košnju trave ručnom kosom, obrezivanje sl. a po nalogu članova vijeća MO.

opis područja čišćenja i košnje za Grad Obrovac dan je na preglednoj karti.

PDV uključen

OPIS RADNJI	m2	čistač/sat	dana	cijena	Ukupno	izvor financiranja
	<b>29212</b>					
1. a) Čišćenje brezovom metlom područje koje obuhvaća: Ulica Stjepana Radića, Ulica A. Starčevića, Trg Grgura Ninskog, Obalu hrv. Čas. S. Župana, Ulicu bana J. Jelačića, Trg hrv. vitezova	12741	1čistač/8h	260	48.09 kn/h	20.000	43
b) područje u Ulici Obala kr. P. Krešimira IV i Trg dr. F. Tuđmana	7231	1čistač/8h	260	48.09 kn/h	20.000	
c) ostala područja, a prema nalogu komunalnog redara					1.000	
d) košnja trave ručnom kosilicom				100 kn/h	4.000	
2. Odvoz glomaznog otpada	9240	1čistač/1h	104		45.000	
3. Održavanje plaža u ljetnom periodu (košnja, čišćenje, odvoz, najam wc kabina, prihrana pijeskom)					45.000	
4. pranje ulica i trgova					1.000	43
			ukupno		<b>136.000</b>	

**IVNOST: 0273 - ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA**

OPIS RADNJI	Jedin.	Količina	Cijena	Broj	Iznos	izvor financiranja
<b>I. ZELENE POVRŠINE</b>						
I.1. Čišćenje, košnja, pilanje					22.000	72
I.2. Zalijevanje					1.500	
<b>II. SEZONSKO CVIJEĆE</b>						
II.1. Sadnja cvijeća					4.000	
II.2. Zalijevanje					1.500	
II.3. Sadnice 500 kom i humus					8.000	
<b>III. STABLA</b>						
VI.1. Oblikovanje krošni					1.500	
VI.6. Sadnja					1.500	
<b>UKUPNO</b>					<b>40.000</b>	

Aktivnosti održavanja zelenih površina se odnose na sva naselja na području Grada Obrovca.

Zelene površine su pozicije u Gradu Obrovcu, Kruševo selo, dijelovi vikend naselja Meka Draga, Ribnica, Vrulje, Karin - Novo Naselje i centar, Žegar - centar - škola, okoliš Manastira Krupa, mjesni odbori i vatrogasni dom.

**IVNOST: 0274 - ODRŽAVANJE GROBALJA**

OPIS RADNJI	m2	mj	dan	cijena	izvor financiranja
<b>ODRŽAVANJE</b>					
Muškovci	4125	1	2	6000	72
Bilišane	7180	1	3	3000	
Žegar	10605	1	4	7000	
Krupa	5394	1	2	3000	
Kruševo	17625	1	6	11000	
Zelengrad	5537	1	3	3000	
Karin	3864	1	1	2000	
Obrovac	8935	1	4	5000	
<b>UKUPNO</b>	<b>63265</b>			<b>40.000</b>	

Pod održavanjem se podrazumjeva uz košnju trave, sakupljanje otpada (svijeća, cvijeća i sl.), održavanje mrtvačnica, te zelenih površina za parkiranje i okoliš. Troškovnički radovi iz priložene tabele teško su primjenjivi, obzirom na postojeće stanje groblja na području Grada Obrovca. Prije redovnog održavanja potrebna su investicijska ulaganja za njihova proširenja i uređenja.

**V AKTIVNOST: 0275 - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumjeva se upravljanje, održavanje javne rasvjete i utrošak električne energije.

Utrošak energije: (procjena)

120.000

Utrošak održavanja:

(zamjena žarulja, grla, prigušnica, zaštitnih stakala, sjenila, dotrajalih svjetiljki i pripadajuće instalacije, i sl.)

M.O. Obrovac

12.000

M.O. Kruševo

12.000

M.O. Karin

11.000

M.O. Zelengrad

5.000

M.O. Žegar

12.000

M.O. Bilišane

9.000

M.O. Golubić

3.000

M.O. Muškovci

3.000

M.O. Krupa

3.000

ukupno 70.000

izvor financiranja

43

43, 61

**UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE kuna 190.000**

**VI AKTIVNOST: - 0277 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

VII.1 POJAČANO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

jedinica mjere  
pauš.

cijena

količina

400.000

izvor financiranja  
43, 52, 53

VII.2. Košnja trave i zelenila uz nerazvrstane ceste

10.000

43

Strojno obrezivanje grmlja, živice i šiblja

m2

5,00

80.000,00

VII.3. Horizontalna i vertikalna signalizacija

20.000

61

**VI UKUPNO**

**430.000**

**VII AKTIVNOST: - 0279 ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA**

IX.1 Vršnje deratizacije dezinfekcije i dezinfekcije

20.000

izvor financiranja  
51

**VII UKUPNO**

**20.000**

**VIII AKTIVNOST: A1701-10 ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA**

X.1. Održavanje gradskih sportskih objekata

30.000

izvor financiranja  
43

**X - UKUPNO**

**30.000**

U održavanje gradskih sportskih objekata podrazumjeva se košnja trave, obilježavanje igrališta, čišćenje svlačionica, zamjena mreža, košnja i čišćenje parkirališta i slično.

**X AKTIVNOST: A1701-06 ODRŽAVANJE GRADSKE DEPONIJE**

Održavanje deponije Kljakovača

202.000

izvor financiranja  
43

**XI - UKUPNO**

**202.000**

**REKAPITULACIJA**

**I - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA**

**2.000**

**II - ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

**136.000**

**III - ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

**40.000**

**IV - ODRŽAVANJE GROBLJA**

**40.000**

**V - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

**190.000**

**VI - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

**430.000**

**VII - ZAŠTITA LJUDI I OKOLIŠA**

**20.000**

**VIII - ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA**

**30.000**

**XI - ODRŽAVANJE GRADSKE DEPONIJE**

**202.000**

**UKUPNO:**

**1.090.000**

Ovaj program stupa na snagu drugi dan od objave u Službenom glasniku Grada Obrovca

**GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA**

KLASA: 363-02/22-01/04

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK:**

**Marin Klanac**

---

Na temelju članka 20. stavka 3. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj 152/08 i 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donijelo je

**P R O G R A M**  
**utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta**  
**boravka turista na području Grada Obrovca za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom planiraju se sredstva boravišne pristojbe u visini od 17.000 EUR-a. Sredstva će se utrošiti u aktivnosti održavanja plaža u ljetnom periodu.

**Članak 2.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/08

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“ broj 19/11 i 56/11) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donijelo je

**P R O G R A M**  
**utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području**  
**posebne državne skrbi za Grad Obrovac u 2023. godini**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Obrovca u 2023. godini.

**Članak 2.**

Od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području posebne državne skrbi za Grad Obrovac u 2023. godini planiraju se sredstva u iznosu od 53.000,00 EUR-a .

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 1. koristit će se za :Aktivnost 1703-02:

Sanacija zgrada (stambeni objekti ) u iznosu od 53.000 EUR-a.

**Članak 4.**

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se gradonačelnik Grada Obrovca.

**Članak 5.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“

KLASA: 400-01/22-01/07

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK

Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12 i 143/13 i) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, d o n o s i

**P R O G R A M**

**utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito  
izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu planiraju se u iznosu od 66.000 EUR-a .

**Članak 2.**

Sredstva će se koristiti za aktivnost A1702-08 – Proračuna Grada Obrovca za 2023. godinu – prostorno planski dokumenti .

**Članak 3.**

Za realizaciju ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel.

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/09

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK:

Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 18/22, 46/22 i 119/22), Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 2/21) te članka 36. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022., donijelo je



**P R O G R A M**  
**javnih potreba Grada Obrovca u 2023.**  
**na području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite**

**I.**

Utvrđuje se da su javne potrebe Grada Obrovca u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite u 2023.:

- a) Socijalna i psihosocijalna zaštita građana
- b) Zaštita zdravlja građana
- c) Skrb za hrvatske branitelje i promicanje vrijednosti Domovinskog rata
- d) Volonterstvo

**II.**

Sredstva za financiranje Programa javnih potreba na području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2023. izdvajaju se iz Proračuna Grada i to za:

1	CRVENI KRIŽ OBROVAC	24.500,00 EUR
2	HVIDR-a ZADARSKE ŽUPANIJE	5.300,00 EUR
3	HVIDR-a OBROVAC	15.000,00 EUR
4	UDRUGA UMIROVLJENIKA GRADA OBROVCA	10.000,00 EUR

**III.**

U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe na području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za 2023. nositelji ovog Programa obvezni su Gradonačelniku dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.

Gradonačelnik će utvrditi način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja sredstava ovog Programa.

**IV.**

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Obrovca", a primjenjuje se od 01. siječnja 2023.

KLASA: 402-02/22-01/08

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 5. i 6. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 2/21)

te članka 36. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022., donijelo je

**PROGRAM**  
**javnih potreba u kulturi Grada Obrovca za 2023.**

**I.**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Obrovca za 2023. jesu djelatnosti, programi i manifestacije u kulturi od zajedničkog interesa za građane Grada Obrovca.

**1. PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OBROVAC**

- a) Galerijsko izložbena djelatnost obuhvaća priređivanje tematskih izložbi
- b) Djelatnost organiziranja kazališnih, glazbenih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa podrazumijeva priređivanje kazališnih i glazbeno-scenskih predstava u izvedbi naših najrenomiranijih kazališnih kuća; prikazivanje filmova; organiziranje književnih večeri i promocija knjiga, njegovanje kulturno-umjetničkog amaterizma
- c) Muzejska djelatnost podrazumijeva: kulturno-povijesni postav i prirodoslovni postav
- d) Knjižnična djelatnost – nabavka knjižne građe i oprema i programa za knjižnicu

**2. DONACIJE KULturno-UMJETNIČKA DJELATNOST**

- a) Priređivanje javnih nastupa i priredbi
- b) Dorada narodnih nošnji
- c) Očuvanje i izrada narodnih nošnji
- d) Očuvanje tradicijskih običaja

**3. GRADSKA KNJIŽNICA ZADAR**

Bibliobus

**II.**

Sredstva za financiranje Programa javnih potreba u kulturi za 2023. izdvajaju se iz Proračuna Grada Obrovca i to za:

1	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OBROVAC	20.092,00 EUR
2	GRADSKA KNJIŽNICA ZADAR	800,00 EUR
3	KUD SV. JOSIP OBROVAC	12.000,00 EUR
4	UDRUGA ZA POVIJEST, SURADNJU I POMIRENJE	2.300,00 EUR
5	ZAVIČAJNI KLUB JANKO MITROVIĆ	14.600,00 EUR
6	UDRUGA ZA UNAPREĐENJE ŽIVOTA „ŽEGAR U SRCU“	2.300,00 EUR
7	MATICA OBROVČANA FORTICA	1.300,00 EUR
8	DONACIJE VJERSKIM ZAJEDNICAMA	15.900,00 EUR

**III.**

U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u kulturi za 2023. nositelji ovog Programa obvezni su Gradonačelniku dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.

Gradonačelnik će utvrditi način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja sredstava ovog Programa.

**IV.**

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Obrovca", a primjenjuje se od 01. siječnja 2023.

KLASA: 402-02/22-01/07

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA**

**PREDSJEDNIK**

Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 74. stavka 2. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 2/21) te članka 36. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022., donijelo je

**P R O G R A M****javnih potreba u sportu na području Grada Obrovca u 2023.****I.**

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Obrovca u 2023. jesu potrebe u sportu od zajedničkog interesa za građane Grada Obrovca, a odnose se na: poticanje i promicanje sporta; provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata; djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza; sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša; sportsko-rekreacijske aktivnosti građana; sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom.

**II.**

Sredstva za financiranje Programa javnih potreba u sportu za 2023. izdvajaju se iz Proračuna Grada i to za:

1	PLANINARSKO DRUŠTVO OBROVAC	6.636,00 EUR
2	NK ZRMANJA	37.200,00 EUR
3	TAEKWONDO KLUB OBROVAC	6.000,00 EUR
4	MNK KRUŠEVO	13.300,00 EUR

5	HRVAČKI KLUB OBROVAC	3.000,00 EUR
---	----------------------	--------------

### III.

U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u sportu za 2023. nositelji ovog Programa obvezni su Gradonačelniku dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.

Gradonačelnik će utvrditi način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja sredstava ovog Programa.

### IV.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Obrovca", a primjenjuje se od 01. siječnja 2023.

KLASA: 402-02/22-01/05

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK

Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 17. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93, 11/94 i 38/09), Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 2/21) te članka 36. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022., donijelo je

## PROGRAM

### javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Obrovca za 2023.

#### I.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Obrovca za 2023. jesu potrebe u tehničkoj kulturi od zajedničkog interesa za građane Grada Obrovca a odnose se osobito na: poticanje i promicanje tehničke kulture, programe odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina, specifični programi odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju djecu s posebnim potrebama, programi prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programi organiziranja inventivnog rada, organiziranje promaknuća tehnoloških inovacija (izložbi, sajмова i sl.), nabavka opreme i održavanje objekata tehničke kulture od interesa za Grad Obrovac.

#### II.

Sredstva za financiranje Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi za 2023. izdvajaju se iz Proračuna Grada i to za:

1	UDRUGA TEHNIČKE KULTURE FAUST VRANČIĆ	2.700,00 EUR
2	FOTO VIDEO FILM ATELJE KARIN	1.300,00 EUR

### III.

U cilju praćenja namjenskog korištenja sredstava za javne potrebe u tehničkoj kulturi za 2023. nositelji ovog Programa obvezni su Gradonačelniku dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarivanju ovog Programa i utroška sredstava za isti.

Gradonačelnik će utvrditi način raspoređivanja, dodjele i praćenja korištenja sredstava ovog Programa.

#### IV.

Ovaj Program objaviti će se u "Službenom glasniku Grada Obrovca", a primjenjuje se od 01. siječnja 2023.

KLASA: 402-02/22-01/06

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

#### ODLUKU

**o prihvatanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Obrovac za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

##### Članak 1.

Prihvaća se Financijski plan Dječjeg vrtića Obrovac za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-02/82

URBROJ: 2198-23-02-22-2

Obrovac, 29. prosinca 2022.

#### GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

## DJEČJI VRTIĆ OBROVAC

FINANCIJSKI PLAN PRORACUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUCNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE ZA 2023. I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU						
I. OPĆI DIO						
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
PRIHODI POSLOVANJA						
Razred	Skupina	Izvor	Naziv prihoda	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
6			<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>528.132</b>	<b>382.098</b>	<b>382.098</b>
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	177.801	664	664
		52	<i>Ostale pomoći</i>	177.801		
	66	31	<i>Tekuće donacije fizičkih osoba</i>	265	265	265
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>	1.062	1.062	1.062
	67	11	Prihodi iz nadležnog proračuna	349.004	380.107	380.107
		43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
7			<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>			
	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine			
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>			
RASHODI POSLOVANJA						
Razred	Skupina	Izvor	Naziv rashoda	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
			<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>350.995</b>	<b>382.098</b>	<b>382.098</b>
3			<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>348.341</b>	<b>379.444</b>	<b>379.444</b>
	31		Rashodi za zaposlene	256.819	284.981	284.981
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	256.819	284.981	284.981
	32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>91.190</b>	<b>94.131</b>	<b>94.131</b>
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	89.199	92.140	92.140
		21	<i>Uredski materijal didaktika</i>	1.062	1.062	1.062
		51	<i>Uredski materijal didaktika</i>	664	664	664
		61	<i>Premije osiguranja</i>	265	265	265
	...					
	34		<b>Financijski rashodi</b>	<b>332</b>	<b>332</b>	<b>332</b>
		31	<i>Usluga platnog prometa</i>	332	332	332
4			<b>Rashodi za nabavu dugotrajne imovine</b>	<b>2.654</b>	<b>2.654</b>	<b>2.654</b>
	42		Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	2.654	2.654	2.654
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>			
		51	<i>Ostale pomoć MKM</i>			
		52	<i>Ostale pomoći županija</i>			

Ovaj prijedlog Financijskog plana za 2023.godinu stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Obrovac o njegovom prihvaćanju.

PREDSJEDNICA UV-a  
Verica Jurjević, v.r.

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o prihvatanju Financijskog plana Pučkog otvorenog učilišta Obrovac za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Pučkog otvorenog učilišta Obrovac za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-02/81

URBROJ: 2198-23-02-22-2

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r

-----

Na temelju čl. 16.,17.,18.i 20. Zakona o proračunu (NN br. 87/08,36/09, i 46/09) Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta Obrovac na 5. sjednici održanoj 06.12.2022. d o n o s i

**FINANCIJSKI PLAN PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA OBROVAC  
ZA 2023. I PROJEKCIJA ZA 2024. I 2025. GODINU**

**I. OPĆI DIO**

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

**PRIHODI POSLOVANJA**

Razred	Skupina	Izvor	Naziv prihoda	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>6</b>			<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>183.662</b>	<b>169.420</b>	<b>175.257</b>
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna			
		52	Ostale pomoći	29.863	29.863	31.189
	65		Prihodi od usluga			
		31	Vlastiti prihodi	5.043	3.596	3.596
	67		Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	148.756	135.961	140.472
		43	Ostali prihodi za posebne namjene			
<b>7</b>			<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>			
	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine			
		11	Opći prihodi i primici			

**RASHODI POSLOVANJA**

Razred	Skupina	Izvor	Naziv rashoda	Plan za 2023.	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
			<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>182.202</b>	<b>169.420</b>	<b>175.257</b>
<b>3</b>			<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>165.651</b>	<b>153.494</b>	<b>158.706</b>
	31		Rashodi za zaposlene	90.915	89.364	89.364
		11	Opći prihodi i primici	90.915	89.364	89.364
	<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>73.727</b>	<b>63.108</b>	<b>68.320</b>
		11	Opći prihodi i primici	51.908	60.534	65.746
		31	Vlastiti prihodi	2.575	2.574	2.574
		51	Ostale pomoći MKM	19.244		
		52	Ostale pomoći županija			
	...					
	<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.009</b>	<b>1.022</b>	<b>1.022</b>
		31	Vlastiti prihodi	1.009	1.022	1.022
<b>4</b>			<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>16.551</b>	<b>15.926</b>	<b>16.551</b>
	42		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	16.551	15.926	16.551
		11	Opći prihodi i primici	5.933	3.981	5.933
		51	Ostale pomoć MKM	7.300		
		52	Ostale pomoći županija	3.318	11945	10618

Ovaj Financijski plan stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o njegovom prihvaćanju.

PREDSJEDNIK UV-a: Boris Brkić



Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

### **O D L U K U**

**o prihvatanju Financijskog plana Centra za pružanje usluga u zajednici Tereza za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

#### **Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Centra za pružanje usluga u zajednici Tereza za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-02/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-23  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

-----

Na temelju čl.28 Zakona o proračunu ( NN 87/08, 136/12, 15/15) Upravno vijeće Centar za pružanje usluga u zajednici Tr održanoj dana 14. 10. 2022. d o n o s i

## FINANCIJSKI PLAN ZA 2023. TE PROCJENU ZA 2023. i 2024.

PRORAČUNSKI KORISNIK: CPUZ TEREZA

GLAVA: 020-05

FUNKCIJA 1090

AKTIVNOST A1501-06

OPĆI DIO

U EURIMA

Izvori financijranja za 2023. g.			izvor	2023	2024	2025
Opći prihodi		67	11	93.370	77.975	77.975
Prih za nabavu nefin imovine		67	11	423.127	74.590	8.229
Vlastiti prihodi		66			26.545	26.545
Tek pomoći min demografije		63	51		53.089	53.089
Kap pomoći SAFU		63	52	1.622.799	0	0
Kap pomoći iz žup prorač		63			0	0
Primici od zaduženja - od posl			81		0	0
ban izvan. Jav. Sektora		84				
Primici od zaduženja-od		84	81			
poslovnih banaka u javnom				2.046.818		
<b>Ukupno</b>				<b>4.186.114</b>	<b>232.199</b>	<b>165.837</b>
<b>PROGRAM: 1501 -SOCIJALNA SKRB - REDOVITA DJELATNOST</b>						
Aktivnost: Opći poslovi						
Račun						
Namjenski prihodi u EURIMA						
rashod/izdatak	Naziv računa			2023 P	Procjena 2024.	Procjena 2025.
<b>AKTIVNOST</b>	<b>Izvor</b>	<b>OPĆI POSLOVI</b>		<b>93.370</b>	<b>157.608</b>	<b>157.608</b>
31 11		Rashodi za zaposlene			53.089	53.089
32 11		Materijalni rashodi		37.959	26.545	26.545
34 11		<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>		<b>1.327</b>	<b>2.654</b>	<b>2.654</b>
aktivnost Redovita djelatnost				1.327	1.327	1.327
42 11		Nabava nefinan.imovine		1.327	1.327	1.327
aktivnost: KAMATE NA PRIMLJENE ZAJMOVE						
34 11		<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>		<b>52.757</b>	<b>35.835</b>	<b>35.835</b>
aktivnost: OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA						
54 11		Nabava nefinan.imovine		0	38.158	38.158
<b>PROJEKT 1</b>						
		<b>IZGRADNJA CENTRA -</b>				
		<b>KK.08.1.3.04.0048</b>		<b>2.956.055</b>	<b>8.229</b>	<b>8.229</b>
32 11i52		Materijalni rashodi				
32 52		Materijalni rashodi		15.051		
32 11		Materijalni rashodi		10.883	8.229	8.229
42 52	11,81,	Rashodi za nabavu dugotr. imovine		2.930.121	0	0
42 11		Rashodi za nabavu dugotr. imovine		180.642		
42 81		Rashodi za nabavu dugotr. imovine		1.141.732		
42 52		Rashodi za nabavu dugotr. imovine		1.607.748		
<b>PROJEKT 2</b>						
		<b>CENTAR -2 FAZA</b>				<b>0</b>
42 11i 81		Rashodi za nabavu dugotr. imovine		1.136.688	66.361	0
42 11		Rashodi za nabavu dugotr. imovine		231.601	66.361	
42 81		Rashodi za nabavu dugotr. imovine		905.087		
<b>UKUPNO: PROGRAM</b>				<b>4.186.114</b>	<b>232.198</b>	<b>165.837</b>

<b>PROJEKT 2</b>		<b>CENTAR -2 FAZA</b>				<b>0</b>
<b>42</b>	<b>11 i 81</b>	<b>Rashodi za nabavu dugotr. imovine</b>	<b>1.136.688</b>	<b>66.361</b>		<b>0</b>
<b>42</b>	<b>11</b>	<b>Rashodi za nabavu dugotr. imovine</b>	<b>231.601</b>	<b>66.361</b>		
<b>42</b>	<b>81</b>	<b>Rashodi za nabavu dugotr. imovine</b>	<b>905.087</b>			
<b>UKUPNO: PROGRAM</b>			<b>4.186.114</b>	<b>232.198</b>		<b>165.837</b>
Ovaj Financijski plan za 2023. te procjena za 2024. i 2025. godinu stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća Grada Obrovca o njegovom prihvatanju.						
			PREDSJEDNIK UV-a:			
			Josip Brkić, mag. iur.			

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o prihvatanju Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Obrovca za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

#### **Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Obrovca za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-23  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA**

**PREDSJEDNIK**  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Obrovac za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Obrovac za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-16  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**O D L U K U**

**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Kruševo za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Kruševo za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-15  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Žegar za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Žegar za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-17  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Gornji Karin za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Gornji Karin za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-14  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Bilišani za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Bilišani za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-18  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Zelengrad za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Zelengrad za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-22  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK

Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Krupa za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

##### **Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Krupa za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

##### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-20  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Golubić za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

##### **Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Golubić za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

##### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-21  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 29. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**ODLUKU**

**o prihvatanju Financijskog plana Mjesnog odbora Muškovci za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Financijski plan Mjesnog odbora Muškovci za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/04  
URBROJ: 2198-23-02-22-19  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---



Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (NN br.144/21) i članka 32. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca 1/13. i 2/13. i 3/18.) Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine d o n o s i:

# **PRORAČUN GRADA OBROVCA ZA 2023.GODINU TE PROJEKCIJE ZA 2024. I 2025. GOD.**

## **I OPĆI DIO**

Članak 1.

Proračun Grada Obrovca za 2023. godinu ( u daljnjem tekstu :Proračun )sastoji se od:

### **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

*u EUR-ima*

OPIS	PRORAČUN 2022.	PRORAČUN 2023.	PROJEKCIJA 2024.	PROJEKCIJA 2025.
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	7.659.340	7.611.386	7.261.016	6.206.703
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE</b>	1.402.880	2.389.000	227.000	227.000
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	9.062.220	10.000.386	7.488.016	6.433.703
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	4.864.216	4.735.538	4.578.115	4.529.538
<b>RASHODI ZA NABAVU NEF. IMOVINE</b>	6.545.146	6.623.166	2.642.443	1.636.707
<b>UKUPNO RASHODI</b>	11.409.362	11.358.704	7.220.558	6.166.245
<b>A-RAZLIKA (+,-)</b>	-2.347.142	-1.358.318	267.458	267.458
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>				
<b>I. -PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	2.687.526	2.085.818	39.000	39.000
<b>II. -Primici od zaduživanja -financijski leasing</b>		170.000	0	0
<b>Ukupni primici</b>	2.687.526	2.255.818	39.000	39.000
<b>II: IZDACI</b>				
<b>Izdaci za otplatu zajma</b>	233.859	194.100	271.258	271.258
<b>Izdaci za otplatu zajma- financijski leasing</b>		0	35.200	35.200
<b>Izdaci za otplatu kratkorčnog zajma</b>		835.400	0	0
<b>Ukupni izdaci</b>	233.859	1.029.500	306.458	306.458
<b>Neto financiranje ( I. - II.)</b>	2.453.667	1.226.318	-267.458	-267.458
<b>III: Višak prihoda za buduće razdoblje</b>	-106.525	132.000	0	0
<b>Ukupno B:</b>	2.453.667	1.358.318	-267.458	-267.458
<b>A - B</b>	0	0	0	0

Članak 1.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i u Računu financiranja Proračuna za 2023. godinu.

Primici od zaduživanja u 2023. planirani su u iznosu od 2.255.818 EUR-a .Izdaci za otplatu zajma planirani su u iznosu od 1.226.318 EUR-a.

Članak 2.

Prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u Proračunu za 2023.godinu u iznosu od 10.000.386 EUR-a. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2023. godinu planirani su ukupno svoti od 11.358.704 EUR-a.

Članak 3.

Pregled Proračuna po programima, aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu .

## GRAD OBROVAC

## I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - PRIHODI POSLOVANJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Izvorni gradski prihodi	1.314.626,32	1.303.100,00	99,12	1.510.006,00	1.505.693,00
31	Vlastiti prihodi	5.972,53	4.646,00	77,79	26.545,00	26.545,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	2.270.691,35	2.951.141,00	129,97	2.187.200,00	2.187.200,00
51	Tekuće pomoći	936.646,09	830.900,00	88,71	777.000,00	777.000,00
52	Kapitalne pomoći	2.378.015,66	1.929.799,00	81,15	2.430.000,00	1.430.000,00
53	Ostale pomoći	350.706,75	131.000,00	37,35	200.000,00	200.000,00
61	Donacije	402.681,00	460.800,00	114,43	130.265,00	80.265,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	929.059,66	1.960.000,00	210,97	100.000,00	100.000,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	473.820,42	429.000,00	90,54	127.000,00	127.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>9.062.219,78</b>	<b>10.000.386,00</b>	<b>110,35</b>	<b>7.488.016,00</b>	<b>6.433.703,00</b>

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.659.339,70</b>	<b>7.611.386,00</b>	<b>99,37</b>	<b>7.261.016,00</b>	<b>6.206.703,00</b>
<b>61</b>	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	<b>1.270.228,28</b>	<b>1.259.900,00</b>	<b>99,19</b>	<b>1.453.000,00</b>	<b>1.444.593,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	1.270.228,28	1.259.900,00	99,19	1.453.000,00	1.444.593,00
<b>63</b>	<b>POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEK.UNUTAR OPĆE D</b>	<b>3.997.175,52</b>	<b>3.068.836,00</b>	<b>76,78</b>	<b>3.407.000,00</b>	<b>2.407.000,00</b>
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	331.807,02	177.137,00	53,39	0,00	0,00
IF 51	Tekuće pomoći	936.646,09	830.900,00	88,71	777.000,00	777.000,00
IF 52	Kapitalne pomoći	2.378.015,66	1.929.799,00	81,15	2.430.000,00	1.430.000,00
IF 53	Ostale pomoći	350.706,75	131.000,00	37,35	200.000,00	200.000,00
<b>64</b>	<b>PRIHODI OD IMOVINE</b>	<b>1.007.299,09</b>	<b>939.850,00</b>	<b>93,30</b>	<b>874.706,00</b>	<b>878.800,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	19.085,14	18.700,00	97,98	29.506,00	33.600,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	988.213,95	921.150,00	93,21	845.200,00	845.200,00
<b>65</b>	<b>PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEB.PROPISIM</b>	<b>1.369.108,23</b>	<b>2.265.354,00</b>	<b>165,46</b>	<b>1.467.500,00</b>	<b>1.417.500,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	22.658,44	22.500,00	99,30	25.500,00	25.500,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	950.670,38	1.852.854,00	194,90	1.342.000,00	1.342.000,00
IF 61	Donacije	395.779,41	390.000,00	98,54	100.000,00	50.000,00
<b>66</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVROBE I USLUGA,DONACIJA</b>	<b>12.874,12</b>	<b>75.446,00</b>	<b>586,03</b>	<b>56.810,00</b>	<b>56.810,00</b>
IF 31	Vlastiti prihodi	5.972,53	4.646,00	77,79	26.545,00	26.545,00
IF 61	Donacije	6.901,59	70.800,00	1.025,85	30.265,00	30.265,00
<b>68</b>	<b>KAZNE,UPRAVNA MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	<b>2.654,46</b>	<b>2.000,00</b>	<b>75,34</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	2.654,46	2.000,00	75,34	2.000,00	2.000,00
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.402.880,08</b>	<b>2.389.000,00</b>	<b>170,29</b>	<b>227.000,00</b>	<b>227.000,00</b>
<b>71</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE</b>	<b>982.148,78</b>	<b>1.967.000,00</b>	<b>200,28</b>	<b>107.000,00</b>	<b>107.000,00</b>
IF 71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	929.059,66	1.960.000,00	210,97	100.000,00	100.000,00
IF 72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	53.089,12	7.000,00	13,19	7.000,00	7.000,00
<b>72</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG.IMOVINE</b>	<b>420.731,30</b>	<b>422.000,00</b>	<b>100,30</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
IF 72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	420.731,30	422.000,00	100,30	120.000,00	120.000,00
	<b>Ukupno :</b>	<b>9.062.219,78</b>	<b>10.000.386,00</b>	<b>110,35</b>	<b>7.488.016,00</b>	<b>6.433.703,00</b>

## GRAD OBROVAC

## I. OPĆI DIO

## B. RAČUN FINANCIRANJA

	Primici od financijske imovine i zaduživanja					
IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
81	Namjenski primici	2.687.526,05	2.255.818,00	83,94	39.000,00	39.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>2.687.526,05</b>	<b>2.255.818,00</b>	<b>83,94</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova					
IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Izvorni gradski prihodi	39.816,84	0,00	0,00	73.358,00	73.358,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	1.029.500,00		233.100,00	233.100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	194.040,75	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>233.857,59</b>	<b>1.029.500,00</b>	<b>440,23</b>	<b>306.458,00</b>	<b>306.458,00</b>

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINANCISKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>2.687.526,05</b>	<b>2.255.818,00</b>	<b>83,94</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
<b>84</b>	<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>2.687.526,05</b>	<b>2.255.818,00</b>	<b>83,94</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
IF 81	Namjenski primici	2.687.526,05	2.255.818,00	83,94	39.000,00	39.000,00
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCISKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV</b>	<b>233.857,59</b>	<b>1.029.500,00</b>	<b>440,23</b>	<b>306.458,00</b>	<b>306.458,00</b>
<b>54</b>	<b>IZDACI ZA OTPLATU GLAVNLPRIMLJE.KREDITA I ZAJ</b>	<b>233.857,59</b>	<b>1.029.500,00</b>	<b>440,23</b>	<b>306.458,00</b>	<b>306.458,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	39.816,84	0,00	0,00	73.358,00	73.358,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	1.029.500,00	0,00	233.100,00	233.100,00
IF 71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	194.040,75	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Ukupno :</b>	<b>2.453.668,46</b>	<b>1.226.318,00</b>	<b>49,98</b>	<b>-267.458,00</b>	<b>-267.458,00</b>

**GRAD OBROVAC**  
**I. OPĆI DIO**  
**C. REZULTAT POSLOVANJA**

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>9</b>	<b>VLASTITI IZVORI</b>	-106.526,64	132.000,00	-123,91	0,00	0,00
<b>92</b>	<b>REZULTAT POSLOVANJA</b>	-106.526,64	132.000,00	-123,91	0,00	0,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	-106.526,64	132.000,00	-123,91	0,00	0,00
	<b>Ukupno :</b>	-106.526,64	132.000,00	-123,91	0,00	0,00

## GRAD OBROVAC

## I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI POSLOVANJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Izvorni gradski prihodi	1.413.714,35	1.302.961,00	92,17	1.337.633,00	1.359.279,00
31	Vlastiti prihodi	4.645,29	4.646,00	100,02	4.658,00	4.658,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.454.874,62	2.054.329,00	141,20	2.087.899,00	2.017.236,00
51	Tekuće pomoći	1.093.555,25	830.923,00	75,98	750.356,00	682.748,00
52	Kapitalne pomoći	2.375.568,14	1.929.317,00	81,21	1.236.174,00	564.847,00
53	Ostale pomoći	310.889,91	131.000,00	42,14	100.000,00	100.000,00
61	Donacije	116.397,90	460.665,00	395,77	427.165,00	427.165,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.022.098,33	1.960.578,00	191,82	639.842,00	373.481,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	154.887,52	428.467,00	276,63	427.831,00	427.831,00
81	Namjenski primici	3.462.730,24	2.255.818,00	65,15	209.000,00	209.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>11.409.361,55</b>	<b>11.358.704,00</b>	<b>99,56</b>	<b>7.220.558,00</b>	<b>6.166.245,00</b>

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.864.215,88</b>	<b>4.735.538,00</b>	<b>97,35</b>	<b>4.578.115,00</b>	<b>4.529.538,00</b>
<b>31</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>769.377,53</b>	<b>878.069,00</b>	<b>114,13</b>	<b>973.189,00</b>	<b>988.334,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	461.085,67	505.841,00	109,71	555.404,00	570.549,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	233.990,31	273.807,00	117,02	319.364,00	319.364,00
IF 51	Tekuće pomoći	46.031,59	40.240,00	87,42	40.240,00	40.240,00
IF 71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	28.269,96	25.000,00	88,43	25.000,00	25.000,00
IF 72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	33.181,00	0,00	33.181,00	33.181,00
<b>32</b>	<b>MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>2.883.474,66</b>	<b>2.726.757,00</b>	<b>94,56</b>	<b>2.565.293,00</b>	<b>2.501.571,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	569.208,30	604.894,00	106,27	590.201,00	594.087,00
IF 31	Vlastiti prihodi	3.636,60	3.637,00	100,01	3.636,00	3.636,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	433.210,28	1.046.500,00	241,57	1.036.500,00	1.036.500,00
IF 51	Tekuće pomoći	364.263,06	323.983,00	88,94	254.916,00	187.308,00
IF 52	Kapitalne pomoći	299.738,15	181.051,00	60,40	124.229,00	124.229,00
IF 53	Ostale pomoći	252.173,34	100.000,00	39,66	100.000,00	100.000,00
IF 61	Donacije	83.217,20	210.065,00	252,43	210.065,00	210.065,00
IF 71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	39.816,84	150.627,00	378,30	139.746,00	139.746,00
IF 72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	106.000,00	0,00	106.000,00	106.000,00
IF 81	Namjenski primici	838.210,89	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>163.384,40</b>	<b>178.886,00</b>	<b>109,49</b>	<b>163.543,00</b>	<b>163.543,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	40.668,90	24.019,00	59,06	25.586,00	25.586,00
IF 31	Vlastiti prihodi	1.008,69	1.009,00	100,03	1.022,00	1.022,00
IF 51	Tekuće pomoći	61.052,49	0,00	0,00	0,00	0,00
IF 61	Donacije	0,00	78.100,00	0,00	78.100,00	78.100,00
IF 71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	18.581,19	75.758,00	407,71	58.835,00	58.835,00
IF 72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	42.073,13	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>35</b>	<b>SUBVENCIJE</b>	<b>112.814,38</b>	<b>150.000,00</b>	<b>132,96</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
IF 51	Tekuće pomoći	59.725,26	150.000,00	251,15	150.000,00	150.000,00
IF 81	Namjenski primici	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>36</b>	<b>POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ</b>	<b>93.436,86</b>	<b>12.350,00</b>	<b>13,22</b>	<b>13.200,00</b>	<b>13.200,00</b>
IF 11	Izvorni gradski prihodi	10.617,82	12.350,00	116,31	13.200,00	13.200,00
IF 43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.185,35	0,00	0,00	0,00	0,00
IF 81	Namjenski primici	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00

## GRAD OBROVAC

## I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI POSLOVANJA

	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>3 RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.864.215,88</b>	<b>4.735.538,00</b>	<b>97,35</b>	<b>4.578.115,00</b>	<b>4.529.538,00</b>
<b>37 NAKNADE GRADA I KUĆAN, OD OSIGURANJA I DR. NAKNADE</b>					
IF 11 Izvorni gradski prihodi	153.958,47	137.760,00	89,48	138.260,00	138.260,00
IF 51 Tekuće pomoći	136.704,50	120.500,00	88,15	121.000,00	121.000,00
IF 71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
<b>38 OSTALI RASHODI</b>	<b>687.769,58</b>	<b>651.716,00</b>	<b>94,76</b>	<b>574.630,00</b>	<b>574.630,00</b>
IF 11 Izvorni gradski prihodi	73.661,15	95.180,00	129,21	95.180,00	95.180,00
IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene	312.827,66	221.600,00	70,84	218.700,00	218.700,00
IF 51 Tekuće pomoći	99.542,10	87.100,00	87,50	85.100,00	85.100,00
IF 61 Donacije	33.180,70	81.500,00	245,62	84.500,00	84.500,00
IF 71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	53.089,12	130.050,00	244,97	55.500,00	55.500,00
IF 72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	112.814,39	36.286,00	32,16	35.650,00	35.650,00
IF 81 Namjenski primici	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>6.545.145,67</b>	<b>6.623.166,00</b>	<b>101,19</b>	<b>2.642.443,00</b>	<b>1.636.707,00</b>
<b>41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE</b>					
IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene	889.242,81	872.500,00	98,12	0,00	0,00
IF 71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
IF 71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	875.970,53	872.500,00	99,60	0,00	0,00
<b>42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJ. IMOVINE</b>					
IF 11 Izvorni gradski prihodi	5.655.902,86	5.750.666,00	101,68	2.642.443,00	1.636.707,00
IF 43 Ostali prihodi za posebne namjene	241.218,54	45.417,00	18,83	42.802,00	45.417,00
IF 51 Tekuće pomoći	458.388,74	512.422,00	111,79	513.335,00	442.672,00
IF 52 Kapitalne pomoći	326.236,25	109.100,00	33,44	99.100,00	99.100,00
IF 53 Ostale pomoći	2.075.829,99	1.748.266,00	84,22	1.111.945,00	440.618,00
IF 61 Donacije	58.716,57	31.000,00	52,80	0,00	0,00
IF 61 Donacije	0,00	91.000,00	0,00	54.500,00	54.500,00
IF 71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	6.370,69	704.643,00	1.060,70	358.761,00	92.400,00
IF 72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	253.000,00	0,00	253.000,00	253.000,00
IF 81 Namjenski primici	2.489.142,08	2.255.818,00	90,63	209.000,00	209.000,00
<b>Ukupno :</b>	<b>11.409.361,55</b>	<b>11.358.704,00</b>	<b>99,56</b>	<b>7.220.558,00</b>	<b>6.166.245,00</b>

## GRAD OBROVAC

## I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Izvorni gradski prihodi	1.413.714,35	1.302.961,00	92,17	1.337.633,00	1.359.279,00
31	Vlastiti prihodi	4.645,29	4.646,00	100,02	4.658,00	4.658,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.454.874,62	2.054.329,00	141,20	2.087.899,00	2.017.236,00
51	Tekuće pomoći	1.093.555,25	830.923,00	75,98	750.356,00	682.748,00
52	Kapitalne pomoći	2.375.568,14	1.929.317,00	81,21	1.236.174,00	564.847,00
53	Ostale pomoći	310.889,91	131.000,00	42,14	100.000,00	100.000,00
61	Donacije	116.397,90	460.665,00	395,77	427.165,00	427.165,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.022.098,33	1.960.578,00	191,82	639.842,00	373.481,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	154.887,52	428.467,00	276,63	427.831,00	427.831,00
81	Namjenski primici	3.462.730,24	2.255.818,00	65,15	209.000,00	209.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>11.409.361,55</b>	<b>11.358.704,00</b>	<b>99,56</b>	<b>7.220.558,00</b>	<b>6.166.245,00</b>

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
<b>01</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE</b>	<b>1.272.425,48</b>	<b>1.285.451,00</b>	<b>101,02</b>	<b>1.241.811,00</b>	<b>1.256.956,00</b>
<b>011</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI PO</b>	<b>1.272.425,48</b>	<b>1.285.451,00</b>	<b>101,02</b>	<b>1.241.811,00</b>	<b>1.256.956,00</b>
<b>03</b>	<b>JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>90.782,40</b>	<b>109.030,00</b>	<b>120,10</b>	<b>109.030,00</b>	<b>109.030,00</b>
<b>03</b>	<b>JAVNI RED I SIGURNOST</b>	<b>13.272,28</b>	<b>14.000,00</b>	<b>105,48</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
<b>032</b>	<b>USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>77.510,12</b>	<b>95.030,00</b>	<b>122,60</b>	<b>95.030,00</b>	<b>95.030,00</b>
<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>1.547.627,58</b>	<b>1.742.150,00</b>	<b>112,57</b>	<b>2.389.350,00</b>	<b>1.479.350,00</b>
<b>042</b>	<b>POLJOPRIVEDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV</b>	<b>55.743,58</b>	<b>92.650,00</b>	<b>166,21</b>	<b>92.650,00</b>	<b>92.650,00</b>
<b>045</b>	<b>PRJEVOZ</b>	<b>763.156,15</b>	<b>742.500,00</b>	<b>97,29</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>810.000,00</b>
<b>047</b>	<b>OSTALE INDUSTRIJE</b>	<b>45.125,75</b>	<b>46.150,00</b>	<b>102,27</b>	<b>47.000,00</b>	<b>47.000,00</b>
<b>049</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>683.602,10</b>	<b>860.850,00</b>	<b>125,93</b>	<b>769.700,00</b>	<b>529.700,00</b>
<b>05</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>831.043,86</b>	<b>644.275,00</b>	<b>77,53</b>	<b>624.275,00</b>	<b>624.275,00</b>
<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>56.805,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>052</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA</b>	<b>54.748,16</b>	<b>54.775,00</b>	<b>100,05</b>	<b>54.775,00</b>	<b>54.775,00</b>
<b>056</b>	<b>POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>719.490,34</b>	<b>589.500,00</b>	<b>81,93</b>	<b>569.500,00</b>	<b>569.500,00</b>
<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>2.149.479,05</b>	<b>2.237.001,00</b>	<b>104,07</b>	<b>1.579.134,00</b>	<b>1.480.200,00</b>
<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>172.539,65</b>	<b>190.000,00</b>	<b>110,12</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>

## GRAD OBROVAC

## I. OPĆI DIO

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA - RASHODI - FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	2.149.479,05	2.237.001,00	104,07	1.579.134,00	1.480.200,00
062	RAZVOJ ZAJEDNICE	1.738.038,35	1.547.501,00	89,04	829.634,00	800.700,00
063	OPSKRBA VODOM	238.901,05	499.500,00	209,08	559.500,00	489.500,00
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	355.750,21	385.338,00	108,32	298.920,00	304.757,00
081	SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	201.738,67	199.136,00	98,71	125.500,00	125.500,00
082	SLUŽBA KULTURE	32.835,62	49.954,00	152,13	42.470,00	49.954,00
086	RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	121.175,92	136.248,00	112,44	130.950,00	129.303,00
09	OBRAZOVANJE	448.072,21	477.955,00	106,67	504.658,00	504.658,00
091	PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	320.525,58	356.325,00	111,17	387.428,00	387.428,00
092	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	57.867,15	62.530,00	108,06	57.630,00	57.630,00
098	USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	69.679,48	59.100,00	84,82	59.600,00	59.600,00
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	4.714.180,76	4.477.504,00	94,98	473.380,00	407.019,00
109	AKTIVNOSTI SOC. ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	4.714.180,76	4.477.504,00	94,98	473.380,00	407.019,00
	<b>Ukupno :</b>	<b>11.409.361,55</b>	<b>11.358.704,00</b>	<b>99,56</b>	<b>7.220.558,00</b>	<b>6.166.245,00</b>



## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

IF	Opis izvora financiranja	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Gradski Proračun	1.453.531,19	1.302.961,00	89,64	1.410.991,00	1.432.637,00
31	Vlastiti prihodi	4.645,29	4.646,00	100,02	4.658,00	4.658,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	1.454.874,62	3.083.829,00	211,97	2.320.999,00	2.250.336,00
51	Tekuće pomoći	1.093.555,25	830.923,00	75,98	750.356,00	682.748,00
52	Kapitalne pomoći	2.375.568,14	1.929.317,00	81,21	1.236.174,00	564.847,00
53	Ostale pomoći	310.889,91	131.000,00	42,14	100.000,00	100.000,00
61	Donacije	116.397,90	460.665,00	395,77	427.165,00	427.165,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.216.139,08	1.960.578,00	161,21	639.842,00	373.481,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	154.887,52	428.467,00	276,63	427.831,00	427.831,00
81	Namjenski primici	3.462.730,24	2.255.818,00	65,15	209.000,00	209.000,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>11.643.219,14</b>	<b>12.388.204,00</b>	<b>106,40</b>	<b>7.527.016,00</b>	<b>6.472.703,00</b>

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
010	<b>PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>1.506.283,10</b>	<b>2.314.951,00</b>	<b>153,69</b>	<b>1.510.111,00</b>	<b>1.525.256,00</b>
01001	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>1.429.008,56</b>	<b>2.246.691,00</b>	<b>157,22</b>	<b>1.439.411,00</b>	<b>1.454.556,00</b>
11	Gradski Proračun	738.964,10	842.445,00	114,00	894.065,00	909.210,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	222.045,26	1.029.500,00	463,64	233.100,00	233.100,00
51	Tekuće pomoći	94.119,05	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	0,00	104.600,00		104.600,00	104.600,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	218.992,63	270.146,00	123,36	207.646,00	207.646,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	154.887,52	0,00	0,00	0,00	0,00
1001	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>1.429.008,56</b>	<b>2.246.691,00</b>	<b>157,22</b>	<b>1.439.411,00</b>	<b>1.454.556,00</b>
A100101	<b>REDOVITA DJELATNOST-OPĆI POSLOVI</b>	<b>1.074.373,22</b>	<b>1.100.191,00</b>	<b>102,40</b>	<b>1.054.111,00</b>	<b>1.069.256,00</b>
11	Gradski Proračun	697.820,03	842.445,00	120,73	858.865,00	874.010,00
3	RASHODI POSLOVANJA	697.820,03	842.445,00	120,73	858.865,00	874.010,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	402.458,69	452.495,00	112,43	467.915,00	483.060,00
32	MATERIJALNI RASHODI	280.310,57	363.500,00	129,68	364.500,00	364.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	6.636,14	20.000,00	301,38	20.000,00	20.000,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	6.423,78	6.450,00	100,41	6.450,00	6.450,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	193.509,85	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	193.509,85	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	193.509,85	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Tekuće pomoći	70.228,95	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.228,95	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	30.412,10	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	257.746,00		195.246,00	195.246,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	257.746,00		195.246,00	195.246,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	139.746,00		139.746,00	139.746,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	23.000,00		23.000,00	23.000,00
37	NAKNADE GRADA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	0,00	2.000,00		2.000,00	2.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	93.000,00		30.500,00	30.500,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	112.814,39	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	112.814,39	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	112.814,39	0,00	0,00	0,00	0,00
A100102	<b>KAMATE NA PRIMLJENE ZAJMOVJE</b>	<b>81.889,97</b>	<b>78.100,00</b>	<b>95,37</b>	<b>78.100,00</b>	<b>78.100,00</b>
51	Tekuće pomoći	21.235,65	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	21.235,65	0,00	0,00	0,00	0,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	21.235,65	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	0,00	78.100,00		78.100,00	78.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	78.100,00		78.100,00	78.100,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
34 FINANCUSKI RASHODI	0,00	78.100,00		78.100,00	78.100,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	18.581,19	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	18.581,19	0,00	0,00	0,00	0,00
34 FINANCUSKI RASHODI	18.581,19	0,00	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	42.073,13	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	42.073,13	0,00	0,00	0,00	0,00
34 FINANCUSKI RASHODI	42.073,13	0,00	0,00	0,00	0,00
A100103 UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	12.343,22	12.400,00	100,46	12.400,00	12.400,00
11 Gradski Proračun	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	6.370,69	12.400,00	194,64	12.400,00	12.400,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.370,69	12.400,00	194,64	12.400,00	12.400,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	6.370,69	12.400,00	194,64	12.400,00	12.400,00
A100107 OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	233.857,59	1.029.500,00	440,23	268.300,00	268.300,00
11 Gradski Proračun	39.816,84	0,00	0,00	35.200,00	35.200,00
5 IZDACI ZA FINANCUSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	39.816,84	0,00	0,00	35.200,00	35.200,00
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE.KREDITA I ZAJ	39.816,84	0,00	0,00	35.200,00	35.200,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	1.029.500,00		233.100,00	233.100,00
5 IZDACI ZA FINANCUSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	1.029.500,00		233.100,00	233.100,00
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE.KREDITA I ZAJ	0,00	1.029.500,00		233.100,00	233.100,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	194.040,75	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCUSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	194.040,75	0,00	0,00	0,00	0,00
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE.KREDITA I ZAJ	194.040,75	0,00	0,00	0,00	0,00
A100108 TEKUĆA PRORAČUNSKA PRIČUVA	26.544,56	26.500,00	99,83	26.500,00	26.500,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Donacije	0,00	26.500,00		26.500,00	26.500,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	26.500,00		26.500,00	26.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	26.500,00		26.500,00	26.500,00
01002 MJESNA SAMOUPRAVA	43.798,53	36.460,00	83,24	38.400,00	38.400,00
11 Gradski Proračun	41.648,42	36.460,00	87,54	38.400,00	38.400,00
51 Tekuće pomoći	530,89	0,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici	1.619,22	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 MJESNA SAMOUPRAVA	43.798,53	36.460,00	83,24	38.400,00	38.400,00
A100201 Mjesni odbor Obrovac	2.654,46	2.650,00	99,83	3.000,00	3.000,00
11 Gradski Proračun	1.035,24	2.650,00	255,98	3.000,00	3.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.035,24	2.650,00	255,98	3.000,00	3.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	929,06	2.500,00	269,09	2.800,00	2.800,00
34 FINANCUSKI RASHODI	106,18	150,00	141,27	200,00	200,00
81 Namjenski primici	1.619,22	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.619,22	0,00	0,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	1.619,22	0,00	0,00	0,00	0,00
A100202 Mjesni odbor Kruževno	9.290,60	5.300,00	57,05	5.500,00	5.500,00
11 Gradski Proračun	9.290,60	5.300,00	57,05	5.500,00	5.500,00
3 RASHODI POSLOVANJA	9.290,60	5.300,00	57,05	5.500,00	5.500,00
32 MATERIJALNI RASHODI	9.091,51	5.000,00	55,00	5.200,00	5.200,00
34 FINANCUSKI RASHODI	199,08	300,00	150,69	300,00	300,00
A100203 Mjesni odbor Karin Gornji	5.308,91	5.300,00	99,83	5.500,00	5.500,00

**GRAD OBROVAC**  
**II. POSEBNI DIO**

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
11	Gradski Proračun	5.043,47	5.300,00	105,09	5.500,00	5.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.043,47	5.300,00	105,09	5.500,00	5.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	4.910,74	5.000,00	101,82	5.200,00	5.200,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	132,72	300,00	226,04	300,00	300,00
51	Tekuće pomoći	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
A100204	Mjesni odbor Bilišani	3.981,68	3.980,00	99,96	4.100,00	4.100,00
11	Gradski Proračun	3.716,24	3.980,00	107,10	4.100,00	4.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.716,24	3.980,00	107,10	4.100,00	4.100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.583,52	3.800,00	106,04	3.900,00	3.900,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	132,72	180,00	135,62	200,00	200,00
51	Tekuće pomoći	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
A100205	Mjesni odbor Zelengrad	1.990,84	2.000,00	100,46	2.200,00	2.200,00
11	Gradski Proračun	1.990,84	2.000,00	100,46	2.200,00	2.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	2.000,00	100,46	2.200,00	2.200,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.924,48	1.900,00	98,73	2.100,00	2.100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	66,36	100,00	150,69	100,00	100,00
A100206	Mjesni odbor Žegar	7.299,75	5.300,00	72,61	5.500,00	5.500,00
11	Gradski Proračun	7.299,75	5.300,00	72,61	5.500,00	5.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.299,75	5.300,00	72,61	5.500,00	5.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	7.167,03	5.000,00	69,76	5.200,00	5.200,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	132,72	300,00	226,04	300,00	300,00
A100207	Mjesni odbor Krupa	3.981,68	3.980,00	99,96	4.100,00	4.100,00
11	Gradski Proračun	3.981,68	3.980,00	99,96	4.100,00	4.100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.981,68	3.980,00	99,96	4.100,00	4.100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.848,96	3.800,00	98,73	3.900,00	3.900,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	132,72	180,00	135,62	200,00	200,00
A100208	Mjesni odbor Muškovci	2.654,46	2.650,00	99,83	3.000,00	3.000,00
11	Gradski Proračun	2.654,46	2.650,00	99,83	3.000,00	3.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.654,46	2.650,00	99,83	3.000,00	3.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.548,28	2.500,00	98,11	2.800,00	2.800,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	106,18	150,00	141,27	200,00	200,00
A100209	Mjesni odbor Golubić	6.636,14	5.300,00	79,87	5.500,00	5.500,00
11	Gradski Proračun	6.636,14	5.300,00	79,87	5.500,00	5.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	5.300,00	79,87	5.500,00	5.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.503,42	5.000,00	76,88	5.200,00	5.200,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	132,72	300,00	226,04	300,00	300,00
01020	MJESNA SAMOUPRAVA	33.476,01	31.800,00	94,99	32.300,00	32.300,00
11	Gradski Proračun	33.476,01	31.800,00	94,99	32.300,00	32.300,00
1002	MJESNA SAMOUPRAVA	33.476,01	31.800,00	94,99	32.300,00	32.300,00
A100210	Ostali izdaci za MO-e	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
11	Gradski Proračun	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
A100211	Vijeće srpske nacionalne manjine	20.203,73	18.500,00	91,57	19.000,00	19.000,00
11	Gradski Proračun	20.203,73	18.500,00	91,57	19.000,00	19.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.203,73	18.500,00	91,57	19.000,00	19.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	826,20	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	18.846,64	18.100,00	96,04	18.500,00	18.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	530,89	400,00	75,35	500,00	500,00
020	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.136.936,09	10.073.253,00	99,37	6.016.905,00	4.947.447,00
02001	KULTURA	197.279,18	235.402,00	119,32	217.720,00	223.557,00
11	Gradski Proračun	57.999,87	97.297,00	167,75	65.216,00	71.717,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
31	Vlastiti prihodi	3.583,52	3.584,00	100,01	3.596,00	3.596,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	88.526,11	92.659,00	104,67	109.045,00	108.382,00
51	Tekuće pomoći	37.879,09	31.244,00	82,48	27.918,00	29.244,00
52	Kapitalne pomoći	9.290,60	10.618,00	114,29	11.945,00	10.618,00
1102	KULTURA	49.771,05	53.200,00	106,89	48.300,00	48.300,00
A110201	OSTALE UDRUGE U KULTURI	43.267,64	49.200,00	113,71	44.300,00	44.300,00
11	Gradski Proračun	796,34	21.300,00	2.674,74	21.300,00	21.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	796,34	21.300,00	2.674,74	21.300,00	21.300,00
38	OSTALI RASHODI	796,34	21.300,00	2.674,74	21.300,00	21.300,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	15.926,74	15.900,00	99,83	13.000,00	13.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.926,74	15.900,00	99,83	13.000,00	13.000,00
38	OSTALI RASHODI	15.926,74	15.900,00	99,83	13.000,00	13.000,00
51	Tekuće pomoći	26.544,56	12.000,00	45,21	10.000,00	10.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	26.544,56	12.000,00	45,21	10.000,00	10.000,00
38	OSTALI RASHODI	26.544,56	12.000,00	45,21	10.000,00	10.000,00
A110202	UDRUGE U TEHNIČKOJ KULTURI	6.503,42	4.000,00	61,51	4.000,00	4.000,00
11	Gradski Proračun	0,00	1.300,00		1.300,00	1.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.300,00		1.300,00	1.300,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	1.300,00		1.300,00	1.300,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	6.503,42	2.700,00	41,52	2.700,00	2.700,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.503,42	2.700,00	41,52	2.700,00	2.700,00
38	OSTALI RASHODI	6.503,42	2.700,00	41,52	2.700,00	2.700,00
1101	KULTURA	147.508,13	182.202,00	123,52	169.420,00	175.257,00
A110101	PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OBROVAC -REDOVNA DJELATNOST	114.672,51	132.248,00	115,33	126.950,00	125.303,00
11	Gradski Proračun	48.311,10	57.923,00	119,90	33.990,00	32.343,00
3	RASHODI POSLOVANJA	48.311,10	57.923,00	119,90	33.990,00	32.343,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.732,23	20.174,00	136,94	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	33.578,87	37.749,00	112,42	33.990,00	32.343,00
31	Vlastiti prihodi	3.583,52	3.584,00	100,01	3.596,00	3.596,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.583,52	3.584,00	100,01	3.596,00	3.596,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.574,82	2.575,00	100,01	2.574,00	2.574,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.008,69	1.009,00	100,03	1.022,00	1.022,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	62.777,89	70.741,00	112,68	89.364,00	89.364,00
3	RASHODI POSLOVANJA	62.777,89	70.741,00	112,68	89.364,00	89.364,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	62.777,89	70.741,00	112,68	89.364,00	89.364,00
A110102	KNJIŽIČNA DJELATNOSTOST.DJU KUL	14.732,23	19.205,00	130,36	15.926,00	19.205,00
11	Gradski Proračun	1.459,95	3.942,00	270,01	0,00	3.942,00
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	1.327,00	199,97	0,00	1.327,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	1.327,00	199,97	0,00	1.327,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	796,34	2.615,00	328,38	0,00	2.615,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	796,34	2.615,00	328,38	0,00	2.615,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	3.318,07	3.318,00	100,00	3.981,00	3.318,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.318,07	3.318,00	100,00	3.981,00	3.318,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	3.318,07	3.318,00	100,00	3.981,00	3.318,00
51	Tekuće pomoći	663,61	1.327,00	199,97	0,00	1.327,00
3	RASHODI POSLOVANJA	663,61	1.327,00	199,97	0,00	1.327,00
32	MATERIJALNI RASHODI	663,61	1.327,00	199,97	0,00	1.327,00
52	Kapitalne pomoći	9.290,60	10.618,00	114,29	11.945,00	10.618,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.290,60	10.618,00	114,29	11.945,00	10.618,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	9.290,60	10.618,00	114,29	11.945,00	10.618,00
A110103	MUZEJSKA DJELATNOST	16.112,55	27.033,00	167,78	21.899,00	27.033,00
11	Gradski Proračun	5.441,64	9.116,00	167,52	3.981,00	9.116,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.441,64	9.116,00	167,52	3.981,00	9.116,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.441,64	9.116,00	167,52	3.981,00	9.116,00
51	Tekuće pomoći	10.670,91	17.917,00	167,91	17.918,00	17.917,00



**GRAD OBROVAC**  
**II. POSEBNI DIO**

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	10.670,91	17.917,00	167,91	17.918,00	17.917,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.670,91	17.917,00	167,91	17.918,00	17.917,00
A110104	OSTALE DJELATNOSTI U KULTURI	1.990,84	3.716,00	186,65	4.645,00	3.716,00
11	Gradski Proračun	1.990,84	3.716,00	186,65	4.645,00	3.716,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.990,84	3.716,00	186,65	4.645,00	3.716,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.990,84	3.716,00	186,65	4.645,00	3.716,00
02002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	313.889,44	350.995,00	111,82	382.098,00	382.098,00
11	Gradski Proračun	83.790,56	104.529,00	124,75	108.572,00	108.572,00
31	Vlastiti prihodi	1.061,78	1.062,00	100,02	1.062,00	1.062,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	194.263,72	205.720,00	105,90	232.654,00	232.654,00
51	Tekuće pomoći	6.237,97	6.238,00	100,00	6.364,00	6.364,00
61	Donacije	265,45	265,00	99,83	265,00	265,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	28.269,96	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	33.181,00		33.181,00	33.181,00
1201	PREDŠKOLSKI ODGOJ	313.889,44	350.995,00	111,82	382.098,00	382.098,00
A120101	DJEČJI VRTIĆ OBROVAC	313.889,44	350.995,00	111,82	382.098,00	382.098,00
11	Gradski Proračun	83.790,56	104.529,00	124,75	108.572,00	108.572,00
3	RASHODI POSLOVANJA	83.790,56	104.529,00	124,75	108.572,00	108.572,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	16.988,52	20.572,00	121,09	21.800,00	21.800,00
32	MATERIJALNI RASHODI	64.370,56	83.625,00	129,91	86.440,00	86.440,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.431,48	332,00	13,65	332,00	332,00
31	Vlastiti prihodi	1.061,78	1.062,00	100,02	1.062,00	1.062,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.061,78	1.062,00	100,02	1.062,00	1.062,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.061,78	1.062,00	100,02	1.062,00	1.062,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	194.263,72	205.720,00	105,90	232.654,00	232.654,00
3	RASHODI POSLOVANJA	171.212,42	203.066,00	118,60	230.000,00	230.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	171.212,42	203.066,00	118,60	230.000,00	230.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.051,30	2.654,00	11,51	2.654,00	2.654,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	23.051,30	2.654,00	11,51	2.654,00	2.654,00
51	Tekuće pomoći	6.237,97	6.238,00	100,00	6.364,00	6.364,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.237,97	6.238,00	100,00	6.364,00	6.364,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.237,97	6.238,00	100,00	6.364,00	6.364,00
61	Donacije	265,45	265,00	99,83	265,00	265,00
3	RASHODI POSLOVANJA	265,45	265,00	99,83	265,00	265,00
32	MATERIJALNI RASHODI	265,45	265,00	99,83	265,00	265,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	28.269,96	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	28.269,96	0,00	0,00	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	28.269,96	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	33.181,00		33.181,00	33.181,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	33.181,00		33.181,00	33.181,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	33.181,00		33.181,00	33.181,00
02003	OBRAZOVANJE	90.915,12	77.760,00	85,53	78.260,00	78.260,00
11	Gradski Proračun	25.880,95	23.260,00	89,87	23.260,00	23.260,00
51	Tekuće pomoći	65.034,18	54.500,00	83,80	55.000,00	55.000,00
1301	OBRAZOVANJE	90.915,12	77.760,00	85,53	78.260,00	78.260,00
A130101	TEKUĆA POMOĆ-OSNOVNA ŠKOLA OBROVAC	6.636,14	5.330,00	80,32	5.330,00	5.330,00
11	Gradski Proračun	6.636,14	5.330,00	80,32	5.330,00	5.330,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	5.330,00	80,32	5.330,00	5.330,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	5.308,91	4.000,00	75,35	4.000,00	4.000,00
37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	1.327,23	1.330,00	100,21	1.330,00	1.330,00
A130102	TEKUĆA POMOĆ-SREDNJA ŠKOLA OBROVAC	6.636,14	5.330,00	80,32	5.330,00	5.330,00
11	Gradski Proračun	6.636,14	5.330,00	80,32	5.330,00	5.330,00
3	RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	5.330,00	80,32	5.330,00	5.330,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	5.308,91	4.000,00	75,35	4.000,00	4.000,00
37	NAKNADE GRAĐA I KUĆAN. OD OSIGURA. I DR. NAKNADE	1.327,23	1.330,00	100,21	1.330,00	1.330,00
A130103	STIPENDIJE REDOVNIM STUDENTIMA	65.034,18	54.500,00	83,80	55.000,00	55.000,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
51	Tekuće pomoći	65.034,18	54.500,00	83,80	55.000,00	55.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	65.034,18	54.500,00	83,80	55.000,00	55.000,00
37	NAKNADE GRABA I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	65.034,18	54.500,00	83,80	55.000,00	55.000,00
A130104	NABAVA KNJIGA ZA SREDNJU ŠKOLU OBROVAC	7.963,37	8.000,00	100,46	8.000,00	8.000,00
11	Gradski Proračun	7.963,37	8.000,00	100,46	8.000,00	8.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.963,37	8.000,00	100,46	8.000,00	8.000,00
37	NAKNADE GRABA I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	7.963,37	8.000,00	100,46	8.000,00	8.000,00
A130105	NABAVA KNJIGA ZA OSNOVNU ŠKOLU	4.645,30	4.600,00	99,02	4.600,00	4.600,00
11	Gradski Proračun	4.645,30	4.600,00	99,02	4.600,00	4.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.645,30	4.600,00	99,02	4.600,00	4.600,00
37	NAKNADE GRABA I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	4.645,30	4.600,00	99,02	4.600,00	4.600,00
02004	ŠPORT	54.416,35	66.136,00	121,54	65.500,00	65.500,00
11	Gradski Proračun	0,00	59.500,00		59.500,00	59.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	6.636,00		6.000,00	6.000,00
1401	ŠPORT	54.416,35	66.136,00	121,54	65.500,00	65.500,00
A140101	ŠPORTSKE UDRUGE	54.416,35	66.136,00	121,54	65.500,00	65.500,00
11	Gradski Proračun	0,00	59.500,00		59.500,00	59.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	59.500,00		59.500,00	59.500,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	59.500,00		59.500,00	59.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	6.636,00		6.000,00	6.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.636,00		6.000,00	6.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	6.636,00		6.000,00	6.000,00
02005	SOCIJALNA SKRB	4.714.180,77	4.477.504,00	94,98	511.538,00	445.177,00
11	Gradski Proračun	132.173,47	60.515,00	45,78	141.673,00	141.673,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	69.417,08	9.000,00	12,97	9.000,00	9.000,00
51	Tekuće pomoći	287.988,85	175.940,00	61,09	175.940,00	175.940,00
52	Kapitalne pomoći	1.793.950,23	1.622.799,00	90,46	8.229,00	8.229,00
61	Donacije	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	537.932,00		152.196,00	85.835,00
81	Namjenski primitci	2.430.651,14	2.046.818,00	84,21	0,00	0,00
1501	SOCIJALNA SKRB	4.714.180,77	4.477.504,00	94,98	511.538,00	445.177,00
A150101	POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM KATEG.STANOVNIŠTVA	71.670,32	66.000,00	92,09	66.000,00	66.000,00
51	Tekuće pomoći	71.670,32	66.000,00	92,09	66.000,00	66.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	71.670,32	66.000,00	92,09	66.000,00	66.000,00
37	NAKNADE GRABA I KUĆAN.OD OSIGURA. I DR.NAKNADE	71.670,32	66.000,00	92,09	66.000,00	66.000,00
A150102	SUBVENCIA JAVNOG PRIJEVOZA GRAĐANA	59.725,26	72.050,00	120,64	60.000,00	60.000,00
51	Tekuće pomoći	59.725,26	60.000,00	100,46	60.000,00	60.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	59.725,26	60.000,00	100,46	60.000,00	60.000,00
35	SUBVENCIE	59.725,26	60.000,00	100,46	60.000,00	60.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	12.050,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.050,00		0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	12.050,00		0,00	0,00
A150103	OSTALE POMOĆI -SOCIJALNE UDRUGE	62.114,27	54.800,00	88,22	54.800,00	54.800,00
11	Gradski Proračun	0,00	5.300,00		5.300,00	5.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.300,00		5.300,00	5.300,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	5.300,00		5.300,00	5.300,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	62.114,27	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	62.114,27	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	62.114,27	0,00	0,00	0,00	0,00
61	Donacije	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00

**GRAD OBROVAC**  
**II. POSEBNI DIO**

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	0,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00
A150104	<b>POMOĆ U KUĆI STARIM I NEMOĆNIM OSOBAMA</b>	93.931,25	98.540,00	104,91	98.540,00	98.540,00
11	<i>Gradski Proračun</i>	29.013,21	14.600,00	50,32	14.600,00	14.600,00
3	RASHODI POSLOVANJA	29.013,21	14.600,00	50,32	14.600,00	14.600,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	26.080,03	12.600,00	48,31	12.600,00	12.600,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.933,17	2.000,00	68,19	2.000,00	2.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	5.308,91	9.000,00	169,53	9.000,00	9.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.308,91	9.000,00	169,53	9.000,00	9.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.308,91	9.000,00	169,53	9.000,00	9.000,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	58.374,81	49.940,00	85,55	49.940,00	49.940,00
3	RASHODI POSLOVANJA	58.374,81	49.940,00	85,55	49.940,00	49.940,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	46.031,59	40.240,00	87,42	40.240,00	40.240,00
32	MATERIJALNI RASHODI	12.343,22	9.700,00	78,59	9.700,00	9.700,00
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	0,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	25.000,00		25.000,00	25.000,00
81	<i>Namjenski primitci</i>	1.234,32	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.234,32	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.234,32	0,00	0,00	0,00	0,00
A150106	<b>ČPUZ -TEREZA</b>	69.214,94	93.373,00	134,90	157.608,00	157.608,00
11	<i>Gradski Proračun</i>	68.949,50	40.615,00	58,91	121.773,00	121.773,00
3	RASHODI POSLOVANJA	67.622,27	39.288,00	58,10	82.288,00	82.288,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	0,00		53.089,00	53.089,00
32	MATERIJALNI RASHODI	37.693,28	37.961,00	100,71	26.545,00	26.545,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	29.928,99	1.327,00	4,43	2.654,00	2.654,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.327,23	1.327,00	99,98	1.327,00	1.327,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.327,23	1.327,00	99,98	1.327,00	1.327,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOV	0,00	0,00		38.158,00	38.158,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJE.KREDITA I ZAJ	0,00	0,00		38.158,00	38.158,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	0,00	52.758,00		35.835,00	35.835,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	52.758,00		35.835,00	35.835,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	52.758,00		35.835,00	35.835,00
K150107	<b>IZGRADNJA CENTRA-TEREZA-PRVA FAZA</b>	3.406.648,75	2.956.053,00	86,77	8.229,00	8.229,00
11	<i>Gradski Proračun</i>	16.293,18	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.238,44	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	3.238,44	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.054,75	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	13.054,75	0,00	0,00	0,00	0,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	1.993,89	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.993,89	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.993,89	0,00	0,00	0,00	0,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	32.255,23	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	32.255,23	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	32.255,23	0,00	0,00	0,00	0,00
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	1.793.950,23	1.622.799,00	90,46	8.229,00	8.229,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.532,82	15.051,00	58,95	8.229,00	8.229,00
32	MATERIJALNI RASHODI	25.532,82	15.051,00	58,95	8.229,00	8.229,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.768.417,41	1.607.748,00	90,91	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.768.417,41	1.607.748,00	90,91	0,00	0,00
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	0,00	191.523,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.881,00		0,00	0,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.881,00		0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	180.642,00		0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	180.642,00		0,00	0,00
81 Namjenski primici	1.562.156,21	1.141.731,00	73,09	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.562.156,21	1.141.731,00	73,09	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	1.562.156,21	1.141.731,00	73,09	0,00	0,00
K150108 IZGRADNJA CENTRA-TEREZA -DRUGA FAZA	950.875,97	1.136.688,00	119,54	66.361,00	0,00
11 Gradski Proračun	17.917,58	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.917,58	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	17.917,58	0,00	0,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	65.697,79	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	65.697,79	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	65.697,79	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	231.601,00		66.361,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	231.601,00		66.361,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	231.601,00		66.361,00	0,00
81 Namjenski primici	867.260,60	905.087,00	104,36	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	867.260,60	905.087,00	104,36	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	867.260,60	905.087,00	104,36	0,00	0,00
02006 GOSPODARSTVO	206.330,88	259.830,00	125,93	263.680,00	263.680,00
11 Gradski Proračun	59.804,90	5.680,00	9,50	6.530,00	6.530,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	17.784,86	14.000,00	78,72	14.000,00	14.000,00
51 Tekuće pomoći	72.997,54	153.500,00	210,28	153.500,00	153.500,00
61 Donacije	0,00	57.000,00		60.000,00	60.000,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	29.650,00		29.650,00	29.650,00
81 Namjenski primici	55.743,58	0,00	0,00	0,00	0,00
1601 GOSPODARSTVO	206.330,88	259.830,00	125,93	263.680,00	263.680,00
A160101 POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	55.743,58	92.650,00	166,21	92.650,00	92.650,00
51 Tekuće pomoći	0,00	90.000,00		90.000,00	90.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	90.000,00		90.000,00	90.000,00
35 SUBVENCije	0,00	90.000,00		90.000,00	90.000,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	2.650,00		2.650,00	2.650,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.650,00		2.650,00	2.650,00
38 OSTALI RASHODI	0,00	2.650,00		2.650,00	2.650,00
81 Namjenski primici	55.743,58	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	55.743,58	0,00	0,00	0,00	0,00
35 SUBVENCije	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00
A160102 TURIZAM	45.125,75	46.150,00	102,27	47.000,00	47.000,00
11 Gradski Proračun	45.125,75	1.150,00	2,55	2.000,00	2.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	45.125,75	1.150,00	2,55	2.000,00	2.000,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	1.150,00		2.000,00	2.000,00
38 OSTALI RASHODI	45.125,75	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Donacije	0,00	45.000,00		45.000,00	45.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	45.000,00		45.000,00	45.000,00
38 OSTALI RASHODI	0,00	45.000,00		45.000,00	45.000,00
A160103 ZAŠTITA OD POŽARA	77.510,12	95.030,00	122,60	95.030,00	95.030,00
11 Gradski Proračun	0,00	4.530,00		4.530,00	4.530,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.530,00		4.530,00	4.530,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	0,00	3.200,00		3.200,00	3.200,00
38 OSTALI RASHODI	0,00	1.330,00		1.330,00	1.330,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.512,58	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.512,58	0,00	0,00	0,00	0,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	3.185,35	0,00	0,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	72.997,54	63.500,00	86,99	63.500,00	63.500,00



## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	72.997,54	63.500,00	86,99	63.500,00	63.500,00
38	OSTALI RASHODI	72.997,54	63.500,00	86,99	63.500,00	63.500,00
72	<i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	0,00	27.000,00		27.000,00	27.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	27.000,00		27.000,00	27.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	27.000,00		27.000,00	27.000,00
T160105	TEKUĆE DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA	14.679,14	12.000,00	81,75	15.000,00	15.000,00
11	<i>Gradski Proračun</i>	14.679,14	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	14.679,14	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	14.679,14	0,00	0,00	0,00	0,00
61	<i>Donacije</i>	0,00	12.000,00		15.000,00	15.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.000,00		15.000,00	15.000,00
38	OSTALI RASHODI	0,00	12.000,00		15.000,00	15.000,00
T160107	CIVILNA ZAŠTITA	13.272,28	14.000,00	105,48	14.000,00	14.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	13.272,28	14.000,00	105,48	14.000,00	14.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	14.000,00	105,48	14.000,00	14.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	14.000,00	105,48	14.000,00	14.000,00
02007	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.156.148,38	1.090.000,00	94,28	1.040.000,00	1.040.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	57.203,53	810.000,00	1.416,00	810.000,00	810.000,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	110.159,93	20.000,00	18,16	20.000,00	20.000,00
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	106.178,25	100.000,00	94,18	50.000,00	50.000,00
53	<i>Ostale pomoći</i>	252.173,34	100.000,00	39,66	100.000,00	100.000,00
61	<i>Donacije</i>	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
72	<i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
81	<i>Namjenski primici</i>	590.616,50	0,00	0,00	0,00	0,00
1701	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.156.148,38	1.090.000,00	94,28	1.040.000,00	1.040.000,00
A170101	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	2.123,56	2.000,00	94,18	2.000,00	2.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	2.123,56	2.000,00	94,18	2.000,00	2.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.123,56	2.000,00	94,18	2.000,00	2.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	2.123,56	2.000,00	94,18	2.000,00	2.000,00
A170102	ODRŽAVANJE ČISTOĆE I JAVNIH POVRŠINA NA PODRUČJU GRADA	114.805,23	136.000,00	118,46	136.000,00	136.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	35.171,54	136.000,00	386,68	136.000,00	136.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.171,54	136.000,00	386,68	136.000,00	136.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.171,54	136.000,00	386,68	136.000,00	136.000,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
A170103	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	39.816,84	40.000,00	100,46	40.000,00	40.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
81	<i>Namjenski primici</i>	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
A170104	ODRŽAVANJE GRADSKIH GROBALJA	39.816,84	40.000,00	100,46	40.000,00	40.000,00
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00
72	<i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	40.000,00		40.000,00	40.000,00
A170105	JAVNA RASVJETA	172.539,65	190.000,00	110,12	190.000,00	190.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	0,00	190.000,00		190.000,00	190.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	190.000,00		190.000,00	190.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	190.000,00		190.000,00	190.000,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
81	Namjenski primici	172.539,65	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	172.539,65	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	172.539,65	0,00	0,00	0,00	0,00
A170106	ODRŽAVANJE GRADSKJE DEPONJE	199.084,21	202.000,00	101,46	202.000,00	202.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	202.000,00		202.000,00	202.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	202.000,00		202.000,00	202.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	202.000,00		202.000,00	202.000,00
81	Namjenski primici	199.084,21	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	199.084,21	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	199.084,21	0,00	0,00	0,00	0,00
A170107	TEKUĆE ODRŽAVANJE CESTA	550.799,65	430.000,00	78,07	380.000,00	380.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	19.908,42	210.000,00	1.054,83	210.000,00	210.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.908,42	210.000,00	1.054,83	210.000,00	210.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.908,42	210.000,00	1.054,83	210.000,00	210.000,00
51	Tekuće pomoći	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Kapitalne pomoći	106.178,25	100.000,00	94,18	50.000,00	50.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	106.178,25	100.000,00	94,18	50.000,00	50.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	106.178,25	100.000,00	94,18	50.000,00	50.000,00
53	Ostale pomoći	252.173,34	100.000,00	39,66	100.000,00	100.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	252.173,34	100.000,00	39,66	100.000,00	100.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	252.173,34	100.000,00	39,66	100.000,00	100.000,00
61	Donacije	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
81	Namjenski primici	159.267,37	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	159.267,37	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	159.267,37	0,00	0,00	0,00	0,00
A170109	ZASTITA OKOLIŠA	17.253,97	20.000,00	115,92	20.000,00	20.000,00
51	Tekuće pomoći	17.253,97	20.000,00	115,92	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	17.253,97	20.000,00	115,92	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	17.253,97	20.000,00	115,92	20.000,00	20.000,00
A170110	ODRŽAVANJE GRADSKIH SPORTSKIH OBJEKATA	19.908,42	30.000,00	150,69	30.000,00	30.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	30.000,00		30.000,00	30.000,00
81	Namjenski primici	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
02008	IZGRADNJA INFRASTRUKTURE	1.977.072,13	2.028.550,00	102,60	1.988.900,00	1.118.900,00
11	Gradski Proračun	87.597,05	0,00	0,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	370.303,27	601.150,00	162,34	541.400,00	541.400,00
51	Tekuće pomoći	132.722,81	48.000,00	36,17	38.000,00	38.000,00
52	Kapitalne pomoći	298.121,97	129.900,00	43,57	1.100.000,00	430.000,00
53	Ostale pomoći	13.272,28	31.000,00	233,57	0,00	0,00
61	Donacije	33.180,70	91.000,00	274,26	54.500,00	54.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	875.970,54	1.072.500,00	122,44	200.000,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
81	Namjenski primici	165.903,51	19.000,00	11,45	19.000,00	19.000,00
1702	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA-IZGRADNJA	1.977.072,13	2.028.550,00	102,60	1.988.900,00	1.118.900,00
K170204	UREĐENJE ŠETNICE SA PRISTANIŠTEM UZ. ZRMANJU	0,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
52	Kapitalne pomoći	0,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	100.000,00		100.000,00	100.000,00
K170205	POSTAVLJANJE AUTOBUSNIH POSTAJA	9.290,60	9.000,00	96,87	9.000,00	9.000,00

**GRAD OBROVAC**  
**II. POSEBNI DIO**

	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	9.000,00		9.000,00	9.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	9.000,00		9.000,00	9.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	9.000,00		9.000,00	9.000,00
81 Namjenski primici	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00
K170206 SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA - KLJAKOVAČA	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
K170207 IZGRADNJA GROBALJA	238.901,06	221.600,00	92,76	221.600,00	221.600,00
11 Gradski Proračun	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	6.636,14	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	185.811,93	210.000,00	113,02	210.000,00	210.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	172.539,65	203.000,00	117,65	203.000,00	203.000,00
38 OSTALI RASHODI	172.539,65	203.000,00	117,65	203.000,00	203.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	7.000,00	52,74	7.000,00	7.000,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	7.000,00		7.000,00	7.000,00
51 Tekuće pomoći	0,00	11.600,00		11.600,00	11.600,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.600,00		11.600,00	11.600,00
38 OSTALI RASHODI	0,00	11.600,00		11.600,00	11.600,00
61 Donacije	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
38 OSTALI RASHODI	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
K170208 GRAĐEVINE KOM. INFR.-PROST. PLANSKI DOKUM.	1.030.758,51	1.022.300,00	99,18	362.300,00	362.300,00
11 Gradski Proračun	46.121,18	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	46.121,18	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	46.121,18	0,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	153.792,55	292.400,00	190,13	292.400,00	292.400,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.636,14	45.000,00	678,11	45.000,00	45.000,00
32 MATERIJALNI RASHODI	6.636,14	45.000,00	678,11	45.000,00	45.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	147.156,41	247.400,00	168,12	247.400,00	247.400,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	147.156,41	247.400,00	168,12	247.400,00	247.400,00
51 Tekuće pomoći	123.432,21	26.400,00	21,39	26.400,00	26.400,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	123.432,21	26.400,00	21,39	26.400,00	26.400,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	123.432,21	26.400,00	21,39	26.400,00	26.400,00
61 Donacije	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	24.500,00		24.500,00	24.500,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	663.614,04	660.000,00	99,46	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	663.614,04	660.000,00	99,46	0,00	0,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	663.614,04	660.000,00	99,46	0,00	0,00
81 Namjenski primici	43.798,53	19.000,00	43,38	19.000,00	19.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.253,97	19.000,00	110,12	19.000,00	19.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	17.253,97	19.000,00	110,12	19.000,00	19.000,00
A170211 SPORTSKI TERENI	147.322,32	133.000,00	90,28	60.000,00	60.000,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.308,91	66.500,00	1.252,61	30.000,00	30.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.308,91	66.500,00	1.252,61	30.000,00	30.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	5.308,91	66.500,00	1.252,61	30.000,00	30.000,00
52 Kapitalne pomoći	142.013,41	0,00	0,00	0,00	0,00

**GRAD OBROVAC**  
**II. POSEBNI DIO**

	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	142.013,41	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	142.013,41	0,00	0,00	0,00	0,00
61 Donacije	0,00	66.500,00		30.000,00	30.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	66.500,00		30.000,00	30.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	66.500,00		30.000,00	30.000,00
A170213 NABAVA KOMUNALNE OPREME	86.269,83	36.000,00	41,73	36.000,00	36.000,00
11 Gradski Proračun	21.567,46	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	21.567,46	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	21.567,46	0,00	0,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	2.163,38	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.163,38	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	2.163,38	0,00	0,00	0,00	0,00
52 Kapitalne pomoći	29.358,29	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.358,29	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	29.358,29	0,00	0,00	0,00	0,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
81 Namjenski primitci	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	33.180,70	0,00	0,00	0,00	0,00
K170215 UREĐENJE TRŽNICE U OBROVCU	53.089,12	53.150,00	100,11	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	23.226,49	23.250,00	100,10	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	23.226,49	23.250,00	100,10	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	23.226,49	23.250,00	100,10	0,00	0,00
52 Kapitalne pomoći	29.862,63	29.900,00	100,13	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	29.862,63	29.900,00	100,13	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	29.862,63	29.900,00	100,13	0,00	0,00
K170216 ZAMJENA RASVJETNIH TIJELA	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
52 Kapitalne pomoći	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
T170217 UREĐENJE NOGOSTUPA U GORNJEM KARINU	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primitci	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČ	79.633,69	0,00	0,00	0,00	0,00
K170220 NABAVA I OPREMANJE MONTAŽNE RIBARNICE	39.816,84	41.000,00	102,97	0,00	0,00
51 Tekuće pomoći	9.290,60	10.000,00	107,64	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.290,60	10.000,00	107,64	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	9.290,60	10.000,00	107,64	0,00	0,00
52 Kapitalne pomoći	30.526,25	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.526,25	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	30.526,25	0,00	0,00	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	0,00	31.000,00		0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.000,00		0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	31.000,00		0,00	0,00
K170221 UREĐENJE AUT.KOLODVORA SA PARKINGOM	212.356,49	212.500,00	100,07	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	212.356,49	212.500,00	100,07	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	212.356,49	212.500,00	100,07	0,00	0,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	212.356,49	212.500,00	100,07	0,00	0,00
K170222 UREĐENJE CESTE KRUPA	0,00	0,00		1.000.000,00	330.000,00
52 Kapitalne pomoći	0,00	0,00		1.000.000,00	330.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00		1.000.000,00	330.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	0,00		1.000.000,00	330.000,00
K170223 UREĐENJE PARKINGA U BILIŠANIMA	0,00	200.000,00		200.000,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	200.000,00		200.000,00	0,00



## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	200.000,00		200.000,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	200.000,00		200.000,00	0,00
02009	<b>ODRŽAVANJE I IZGRADNJA OSTALIH GRAĐEVINA I INFRASTRUKTURE</b>	1.426.703,83	1.487.076,00	104,23	1.469.209,00	1.330.275,00
11	<i>Gradski Proračun</i>	192.195,90	41.475,00	21,58	41.475,00	41.475,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	380.914,46	321.800,00	84,48	371.800,00	301.800,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	285.884,93	341.501,00	119,45	273.634,00	204.700,00
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	168.027,08	66.000,00	39,28	66.000,00	66.000,00
53	<i>Ostale pomoći</i>	45.444,29	0,00	0,00	0,00	0,00
61	<i>Donacije</i>	82.951,76	163.300,00	196,86	163.300,00	163.300,00
71	<i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	53.089,12	80.000,00	150,69	80.000,00	80.000,00
72	<i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	0,00	283.000,00		283.000,00	283.000,00
81	<i>Namjenski primici</i>	218.196,30	190.000,00	87,08	190.000,00	190.000,00
1703	<b>ODRŽAVANJE OSTALIH GRAĐEVINA I INFRASTRUKTURE</b>	634.945,92	550.801,00	86,75	472.934,00	404.000,00
A170301	<b>UREĐENJE GRADA ZA VRIJEME BLAGDANA</b>	9.290,60	26.500,00	285,23	26.500,00	26.500,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	9.290,60	26.500,00	285,23	26.500,00	26.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	9.290,60	26.500,00	285,23	26.500,00	26.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	9.290,60	26.500,00	285,23	26.500,00	26.500,00
A170302	<b>INTERVENTNI ZAHVATI NA INFRASTRUKTURI</b>	291.990,18	284.000,00	97,26	284.000,00	284.000,00
11	<i>Gradski Proračun</i>	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.361,40	0,00	0,00	0,00	0,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	0,00	132.000,00		132.000,00	132.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	132.000,00		132.000,00	132.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	132.000,00		132.000,00	132.000,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	66.361,40	66.000,00	99,46	66.000,00	66.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	66.361,40	66.000,00	99,46	66.000,00	66.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	66.361,40	66.000,00	99,46	66.000,00	66.000,00
61	<i>Donacije</i>	19.908,42	20.000,00	100,46	20.000,00	20.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.908,42	20.000,00	100,46	20.000,00	20.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	19.908,42	20.000,00	100,46	20.000,00	20.000,00
72	<i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	0,00	66.000,00		66.000,00	66.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	66.000,00		66.000,00	66.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	66.000,00		66.000,00	66.000,00
81	<i>Namjenski primici</i>	139.358,95	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	139.358,95	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	139.358,95	0,00	0,00	0,00	0,00
A170303	<b>ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA</b>	119.450,53	80.000,00	66,97	80.000,00	80.000,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
61	<i>Donacije</i>	0,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00
T170304	<b>MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE</b>	86.800,72	86.801,00	100,00	28.934,00	0,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	86.800,72	86.801,00	100,00	28.934,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	86.800,72	86.801,00	100,00	28.934,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	86.800,72	86.801,00	100,00	28.934,00	0,00
T170305	<b>UKLANJANJE DIVLJIH DEPONIIJA</b>	74.324,77	20.000,00	26,91	0,00	0,00
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	0,00	10.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00		0,00	0,00
51	<i>Tekuće pomoći</i>	0,00	10.000,00		0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00		0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00		0,00	0,00
52	<i>Kapitalne pomoći</i>	55.743,58	0,00	0,00	0,00	0,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

		Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
3	RASHODI POSLOVANJA	55.743,58	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	55.743,58	0,00	0,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici	18.581,19	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	18.581,19	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	18.581,19	0,00	0,00	0,00	0,00
A170306	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	13.272,28	13.500,00	101,72	13.500,00	13.500,00
61	Donacije	13.272,28	13.500,00	101,72	13.500,00	13.500,00
3	RASHODI POSLOVANJA	13.272,28	13.500,00	101,72	13.500,00	13.500,00
32	MATERIJALNI RASHODI	13.272,28	13.500,00	101,72	13.500,00	13.500,00
T170308	<b>IZRADA KUĆNIH BROJEVA</b>	39.816,84	40.000,00	100,46	40.000,00	0,00
51	Tekuće pomoći	39.816,84	40.000,00	100,46	40.000,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	39.816,84	40.000,00	100,46	40.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	39.816,84	40.000,00	100,46	40.000,00	0,00
1704	<b>IZGRADNJA OSTALIH GRADEVINA I INFRASTRUKTURE</b>	791.757,91	936.275,00	118,25	996.275,00	926.275,00
K170401	<b>IZGRADNJA VODOVODNIH OBJEKATA</b>	238.901,06	499.500,00	209,08	559.500,00	489.500,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	119.450,53	140.000,00	117,20	200.000,00	130.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	119.450,53	140.000,00	117,20	200.000,00	130.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	119.450,53	140.000,00	117,20	200.000,00	130.000,00
51	Tekuće pomoći	66.361,40	59.500,00	89,66	59.500,00	59.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	66.361,40	59.500,00	89,66	59.500,00	59.500,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	66.361,40	59.500,00	89,66	59.500,00	59.500,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
38	OSTALI RASHODI	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	130.000,00		130.000,00	130.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	130.000,00		130.000,00	130.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	130.000,00		130.000,00	130.000,00
81	Namjenski primici	0,00	170.000,00		170.000,00	170.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	170.000,00		170.000,00	170.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	170.000,00		170.000,00	170.000,00
K170402	<b>IZGRADNJA SUSTAVA ODVODNJE GRADA OBROVCA</b>	54.748,16	54.775,00	100,05	54.775,00	54.775,00
11	Gradski Proračun	41.475,88	41.475,00	100,00	41.475,00	41.475,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	41.475,88	41.475,00	100,00	41.475,00	41.475,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	41.475,88	41.475,00	100,00	41.475,00	41.475,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	13.272,28	13.300,00	100,21	13.300,00	13.300,00
K170403	<b>SANAC.KUL.POVJESNE CJELU OBROVCU</b>	185.811,93	145.200,00	78,14	145.200,00	145.200,00
51	Tekuće pomoći	13.272,28	79.200,00	596,73	79.200,00	79.200,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	66.000,00		66.000,00	66.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	66.000,00		66.000,00	66.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	13.200,00	99,46	13.200,00	13.200,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	13.272,28	13.200,00	99,46	13.200,00	13.200,00
52	Kapitalne pomoći	112.283,50	66.000,00	58,78	66.000,00	66.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	112.283,50	66.000,00	58,78	66.000,00	66.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	112.283,50	66.000,00	58,78	66.000,00	66.000,00
81	Namjenski primici	60.256,16	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.256,16	0,00	0,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	60.256,16	0,00	0,00	0,00	0,00
K170404	<b>SANACIJA ZGRADA</b>	185.811,93	167.000,00	89,88	167.000,00	167.000,00
11	Gradski Proračun	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	53.089,12	0,00	0,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	119.450,53	0,00	0,00	0,00	0,00

## GRAD OBROVAC

## II. POSEBNI DIO

	Plan 2022.	Plan za 2023.	Indeks	Projekcija za 2024.	Projekcija za 2025.
51 Tekuće pomoći	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	80.000,00		80.000,00	80.000,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	87.000,00		87.000,00	87.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	87.000,00		87.000,00	87.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	87.000,00		87.000,00	87.000,00
K170406 UREĐENJE MLINICE I OKOLIŠA KOD JANKOVIĆ B.	19.908,42	20.000,00	100,46	20.000,00	20.000,00
11 Gradski Proračun	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	19.908,42	0,00	0,00	0,00	0,00
81 Namjenski primici	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	0,00	20.000,00		20.000,00	20.000,00
K170407 IZRADA KATASTRA NEKRETNOSTI	49.771,05	49.800,00	100,06	49.800,00	49.800,00
61 Donacije	49.771,05	49.800,00	100,06	49.800,00	49.800,00
3 RASHODI POSLOVANJA	49.771,05	49.800,00	100,06	49.800,00	49.800,00
32 MATERIJALNI RASHODI	49.771,05	49.800,00	100,06	49.800,00	49.800,00
K170408 NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENI OTPAD	56.805,36	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Gradski Proračun	11.361,07	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.361,07	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	11.361,07	0,00	0,00	0,00	0,00
53 Ostale pomoći	45.444,29	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.444,29	0,00	0,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJIMOVINE	45.444,29	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno :	11.643.219,14	12.388.204,00	106,40	7.527.016,00	6.472.703,00

Ovaj Proračun Grada Obrovca za 2023. godinu te projekcija za 2024. i 2025. godinu stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/10  
URBROJ: 2198-23-02-22-1  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21) Gradsko vijeće Grada Obrovca na svojoj 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, d o n o s i

### **ODLUKA** **o izvršenju Proračuna Grada** **Obrovca od 01. 01. 2023. do 31. 12. 2023. godine**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuje način izvršavanja Proračuna Grada Obrovca za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, zaduživanje, tekuće otplate javnog duga Grada Obrovca, davanje jamstava i udjela trgovačkim društvima u vlasništvu grada te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici Grada Obrovca su:

- Pučko otvoreno učilište Obrovac
- Dječji vrtić Obrovac
- CPUZ „Tereza“ Obrovac
- Vijeće srpske nacionalne manjine
- Mjesni odbori: Obrovac, Kruševo, Gornji Karin, Bilišani, Zelengrad, Žegar, Krupa, Muškovci i Golubić.

Financijski planovi mjesnih odbora, Vijeća srpske nacionalne manjine, Pučkog otvorenog učilišta Obrovac, Dječjeg vrtića Obrovac te CPUZ „Tereza“ Obrovac uključeni su u Proračun.

#### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

##### **Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, plana razvojnih programa te projekcije za 2024. i 2025. godinu.

1. Opći dio Proračuna sadrži:
  - a) račun prihoda i rashoda
  - b) račun financiranja.
2. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.



### III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

#### Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje proračuna Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću, o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o Proračunu.

Sredstva Proračuna se osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici), koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine u posebnom dijelu.

Proračunskim korisnicima kojima se u Proračunu osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih te materijalna prava zaposlenih, sredstva će se isplaćivati prema njihovim općim aktima, kolektivnim ugovorima i osiguranim sredstvima vodeći pri tome računa o likvidnosti Proračuna.

Proračunski korisnici su odgovorni za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Proračunski korisnici ne uplaćuju vlastite prihode u gradski Proračun već ih troše u skladu s usvojenim financijskim planom. O ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima financiranim tim prihodima izvještavaju Grad kvartalno. Isto tako, po isteku svakog kvartala izvještavaju Grad o rashodima koje su

financirali sredstvima primljenim iz gradskog proračuna.

#### Članak 4.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s godišnjim planom. Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, Proračun polazi od visine sredstava utvrđenih u godišnjim i mjesečnim planovima korisnika u skladu s likvidnosti Proračuna.

Razliku između odobrenih i manje iskorištenih dodjela raspoređuje se u sljedeće razdoblje. Korisnici proračuna mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećoj godini uz suglasnost Gradonačelnika. Gradonačelnik za svaku preuzetu obvezu koja zahtijeva plaćanje u sljedećoj godini donosi posebnu Odluku.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku o izvršavanju dodijeljenih sredstava koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu ili Proračunom.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana.

#### Članak 5.

Preraspodjela sredstava u okviru u Proračun planiranih sredstava može se izvršiti do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se smanjuje ako to odobri Gradonačelnik i to samo na postojeće proračunske stavke za koje su u Proračunu odobrena sredstva.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne pritiječu u predviđenoj visini, Gradonačelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna, privremeno smanjiti iznos sredstva koja su u posebnom dijelu proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

O navedenom Gradonačelnik izvještuje Gradsko vijeće prilikom predlaganja izmjena i dopuna proračuna koje slijede iza preraspodjele.

#### Članak 6.

Koeficijente za obračun plaće dužnosnika Grada te službenika i namještenika utvrđuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika. Gradonačelnik utvrđuje bruto vrijednost osnovice za obračun plaća službenika i namještenika gradske uprave. Na obračun plaća dužnosnika Grada primjenjuje se osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika.

**Članak 7.**

Gradonačelnik određuje uvjete kojih se treba pridržavati osoba zadužena za financije pri utvrđivanju mjesečnih dodjela sredstava namijenjenih proračunskim korisnicima.

**Članak 8.**

Ako se tijekom razdoblja na koji se odnosi ovaj Proračun, na temelju propisa, povećava djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za te troškove osiguravaju se iz stavke – Ostali navedeni rashodi i Ostale usluge.

Ako se tijekom navedenog razdoblja, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva smanjena sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se na korisnika koji preuzme njegove poslove.

**Članak 9.**

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

**Članak 10.**

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunskog razdoblja podmiruju se iz stavke – Tekuća zaliha proračuna . U ovom Proračunu planirana su sredstva tekuće zalihe u iznosu od 26.500 EUR-a .

Korištenje sredstava iz stavka 1. ovog članka odobrava Gradonačelnik. Gradonačelnik je obavezan izvijestiti o korištenju tih sredstava Gradsko vijeće prilikom izvješća o polugodišnjem i godišnjem obračunu Proračuna.

Sredstva tekuće zalihe se ne mogu koristiti za pozajmljivanje.

**IV. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA****Članak 11.**

Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u proračunu, a do visine uplaćenih sredstava.

Neplanirane, a uplaćene pomoći i donacije mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.

**V. UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM****Članak 12.**

Grad Obrovac ima jedan račun za sva plaćanja. Slobodnim novčanim sredstvima na računu proračuna upravlja Gradonačelnik.

Odluku o izboru banke u kojoj se polažu novčana sredstva proračuna Grada donosi Gradonačelnik.

Gradonačelnik može otpisati zastarjela potraživanja ako se po prigovoru ustanovi nemogućnost naplate zbog zastare i pod uvjetom da otpisana pojedinačna potraživanja ne prelaze zakonom propisani iznos o kojem može odlučivati Gradonačelnik.

Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Tijela gradske uprave upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Grada koju posjeduju za obavljanje poslova iz svoga djelokruga sukladno općim aktima Grada, brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

**VI. ZADUŽIVANJE, DAVANJE JAMSTAVA I SUGLASNOSTI****Članak 13.**

Grad Obrovac se može zaduživati uzimanjem kredita, i to samo za investicije koje se financiraju iz njegovog proračuna i za refinanciranje dosadašnjeg zajma.

Investicije koje se financiraju iz dugoročnog zajma, financiraju se sukladno odluci o zaduživanju Gradskog vijeća i suglasnosti Vlade RH.

Grad se u 2023. godini planira zadužiti uzimanjem dugoročnog financijskog leasinga kod financijskih institucija izvan javnog sektora u vrijednosti do 170.000 EUR-a i to za:

- za nabavu kamion- cisterne za prijevoz pitke vode građanima .

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i obveza, u skladu sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 4.ovoga članka donosi Gradonačelnik.

Trgovačko društvo i ustanova u vlasništvu Grada može se dugoročno zadužiti samo za investicijske projekte uz suglasnost Gradonačelnika, sukladno čl. 52. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21).

Gradonačelnik je u 2021. godini izdao suglasnosti gradskoj ustanovi CPUZ „Tereza“ Obrovac, za dugoročno zaduživanje u ukupnom iznosu od 3.251.709 EUR-a (24.500.000 kuna), za izgradnju i opremanje centra za starije i nemoćne .Na temelju tih suglasnosti CPUZ „Tereza“ Obrovac se u 2021.godini zadužila kod Agram banke za 597.253 EUR-a (4.500.000 kuna ), a za 2.654.456 EUR-a (20.000.000 kuna) je potpisan ugovor početkom 2022.godine kod HBOR-a .U 2022.godini od HBOR-a po potpisanom ugovoru je povučeno 137.248 EUR-a , a prestali dio po istom ugovoru će se povući do kraja 2023.godine . Ustanova je nakon dobivanja suglasnosti za zaduživanje obvezna tromjesečno izvještavati osnivača o stanju zaduženosti te po potpisivanju dostaviti ugovor o zaduživanju .

U opseg mogućeg zaduživanja Grada uključuju se izdane suglasnosti i jamstva.

Osnivač može dati jamstvo trgovačkom društvu ili ustanovi u vlasništvu Grada, ali je obavezan prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija. O navedenom se izvještava Ministarstvo financija sukladno članku 90. i 91. Zakona o proračunu.

Odluku o osnivanju kao i o uplati osnivačkog kapitala TD u vlasništvu grada donosi Gradsko vijeće.

Tekuće otplate glavnice javnog duga, iskazane u računu financiranja Proračuna za 2023.

Godinu su u svoti od 1.029.500 EUR-a, a odnose se na otplatu glavnice dugoročnog zajma u iznosu od 194.100 EUR-a, povrat kratkoročnog zajma u državni proračun u iznosu od 39.000 EUR-a te povrat kratkoročnog zajma u iznosu od 796.400 EUR-a

Otplate glavnice i kamata imaju pri izvršavanju Proračuna prednost pred svim izdacima.

Na kraju 2023. godine stanje preostalog duga po dugoročnom zajmu kod HBOR-a iz 2014. godine iznositi će do 364.020 EUR-a, a po novom dugoročnom zajmu kod Kreditne banke Zagreb na kraju 2023.godine stanje zajma će iznositi do 862.698 EUR-a .

Ustanova CPUZ „Tereza“ Obrovac na kraju 2023.godine će imati dug po dugoročnom zajmu ukupno 3.251.709 EUR-a.

Grad četiri puta godišnje izvještava Ministarstvo financija o otplati zajma za koji je dobio suglasnost Vlade Republike Hrvatske vezano za zaduživanje.

#### **Članak 14.**

Gradonačelnik provodi javnu nabavu sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Gradsko vijeće, sukladno članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 47. Statuta, daje suglasnost gradonačelniku za provedbu postupaka stjecanja i otuđivanja nekretnina i pokretnina jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i raspolaganju ostalom imovinom čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u 2022. godini, a ne prelazi iznose na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

#### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 400-01/22-01/11  
URBROJ: 2198-23-02-22-1  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici, održanoj 29. prosinca 2022. godine, d o n o s i

### **O d l u k u** **o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima**

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 5/20), članak 10. mijenja se i glasi:

„Komunalne djelatnosti iz članka 2., 4. i 6. ove Odluke, povjeravaju se i to:

1. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda povjerava se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
2. održavanje čistoće javnih površina povjerava se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
3. održavanje javnih zelenih površina povjerava se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
4. održavanje groblja povjerava se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
5. održavanje morskih plaža povjerava se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
6. održavanje gradskih sportskih objekata povjerava se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
7. usluge javnih tržnica na malo povjeravaju se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac,
8. usluga košenje trave i održavanje zelenila uz nerazvrstane ceste povjerava se Trgovačkom društvu „RAZVOJ I TRGOVINA“ d.o.o. Kruševo
9. usluge ukopa pokojnika povjeravaju se Trgovačkom društvu „INFRA-GRAD“ d.o.o. Obrovac.“

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 363-01/19-01/93  
URBROJ: 2198-23-02-22-3  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18,110/18 i 32/20) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici, održanoj 29. prosinca 2022. godine, d o n o s i

**ODLUKU**  
**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu**

**Članak 1.**

U Odluci o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 9/20) iza članka 74. dodaje se članak 74.a koji glasi:

„Mjere za osiguranje mogućnosti korištenja površina javne namjene osobama s posebnim potrebama“

**Članak 74.a**

(1) Komunikacija na javnim površinama, a naročito na javnoprometnim površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

(2) Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

(3) Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.“

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 363-01/20-01/88  
URBROJ: 2198-23-02-22-2  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 61.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te čl. 81. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**ODLUKU  
o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora  
na području Grada Obrovca**

**Članak 1.**

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Obrovca.

**Članak 2.**

Broj članova vijeća mjesnih odbora za području Grada Obrovca određuje se na sljedeći način:

- za mjesne odbore Obrovac, Kruševo i Gornji Karin – sedam članova,
- za mjesne odbore Žegar, Bilišani, Golubić, Krupa, Muškovci i Zelengrad – pet članova.

**Članak 3.**

Za dan provedbe izbora određuje se nedjelja, 5. ožujka 2023. godine.

**Članak 4.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“, a stupa na snagu 23. siječnja 2023. godine.

KLASA: 012-05/22-01/01

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 10. sjednici, održanoj 29. prosinca 2022., donosi

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
na području Grada Obrovca u 2022.**

**I. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Donošenjem godišnjeg plana stvara se okvir za plansko i sustavno djelovanje u provedbi temeljnih zadaća u organizaciji i razvoju sustava civilne zaštite na području Grada Obrovca.

## **II. SUSTAV I DJELOVANJE CIVILNE ZAŠTITE**

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

## **III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

### **1. Stožer civilne zaštite**

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

U mjesecu ožujku i lipnju 2022. članovi Stožera koji nisu bili osposobljeni završili su program osposobljavanja a što su dužni obaviti u roku od godinu dana od imenovanja u stožer civilne zaštite po čl. 25. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Gradonačelnik Grada Obrovca je 22. kolovoza 2022. donio Odluku o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Obrovca na način da su izmijenjena dva člana radi imenovanja novog načelnika PP Benkovac – Obrovac te imenovanja novog voditelja Vodovod d.o.o., Ispostave Obrovac u Stožer civilne zaštite Grada sukladno čl. 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18 i 31/20) i Pravilniku o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20). Stožer civilne zaštite Grada Obrovca sastoji se od načelnika stožera, zamjenika načelnika stožera te 14 članova.

Gradonačelnik Grada Obrovca je 22. kolovoza 2022. donio i Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Grada Obrovca.

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem ŽC 112 ili pozivanje obavlja osoba koja je zadužena za obavljanje planskih i operativnih poslova u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Obrovca.

### **2. Operativne snage vatrogastva**

Na području Grada Obrovca djeluju dva dobrovoljna vatrogasna društva, DVD Obrovac i DVD Žegar. Oba su u sastavu Područne vatrogasne zajednice Velebit sa sjedištem u Obrovcu.

Ugroza od požara bila je prisutna u 2022. te je zaštita od požara bila organizirana kroz dežurstva u periodu od 15. lipnja do 30. rujna. Tijekom požarne sezone vatrogasci su intervenirali 41 put na gašenju požara i spašavanju imovine na cijelom području Grada Obrovca.

DVD Obrovac zaposlio je tijekom požarne sezone 4 sezonska vatrogasca u punom radnom vremenu, ima 1 vatrogasno navalno vozilo RENAULT SAVIEM zapremnine 1250 l i 25 osposobljenih vatrogasaca. Početkom prosinca Vatrogasna zajednica države Tirol iz Republike Austrije donirala je DVD-u jedno vatrogasno vozilo - kamion marke MERCEDES LFA opremljen za tehničke intervencije. Tijekom sljedeće godine iz Tirola se očekuje donacija još jednog vatrogasnog kamiona marke MERCEDES TLFA 3000, potpuno opremljenog za sve vrste intervencija.

DVD Žegar ima 15 stalnih vatrogasaca sa završenim tečajem za vatrogasce. Tijekom požarne sezone bila su zaposlena 3 vatrogasca. Opremljeni su sa opremom potrebnom za intervencije i dva vatrogasna kamiona, Mercedes i FAP 150. Ove godine DVD Tovarnik donirao je jedan vatrogasni kamion. Za istaknuti je i pohvaliti da su kamioni korišteni za dopremu pitke tijekom sušnih ljetnih mjeseci kućanstvima bez vodovodne mreže.

### **3. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima.

Na području Grada Obrovca Hrvatski Crveni križ djeluje kroz Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac. I u 2022. su svoje akcije usmjerili u otklanjanje posljedica korona krize kroz dostavu hrane i lijekova potrebitim osobama.

#### **4. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite**

2018. osnovana je Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Obrovca koju čine 26 pripadnika civilne zaštite podijeljenih u jednu upravljačku skupinu i tri operativne skupine. Upravljačku skupinu čine zapovjednik i zamjenik zapovjednika, a svaku operativnu skupinu čine voditelj i sedam članova.

U 2019. imenovani su povjerenici civilne zaštite Grada Obrovca i zamjenici povjerenika civilne zaštite Grada Obrovca po mjesnim odborima.

Tijekom 2022. nije bilo nikakvih aktivnosti postrojbe, dok su povjerenici po potrebi kontaktirani radi neposrednog dobivanja informacija s terena.

#### **5. Koordinator na lokaciji**

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Tijekom 2022. nije bilo događaja koji bi iziskivali određivanje koordinatora.

#### **6. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Grad Obrovac teritorijalno pripada Stanici Zadar Hrvatske gorske službe spašavanja čiji je pripadnik član Stožera civilne zaštite Grada Obrovca.

#### **7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

Odlukom Gradskog vijeća to su:

1. Infra-grad d.o.o., Obrovac
2. Cestogradnja d.o.o., Zelengrad
3. Klanac graditeljstvo d.o.o., Obrovac
4. Elektro Velebit, Obrovac
5. U.O. „Klub 91“, Kruševo
6. Ivica Obrovac d.o.o.za trgovinu i ugostiteljstvo, Obrovac
7. Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Obrovac
8. Vodovod d.o.o. Zadar, Ispostava Obrovac



9. Pučko otvoreno učilište Obrovac
10. Dječji vrtić Obrovac
11. Osnovna škola Obrovac s područnim školama u Gornjem Karinu, Kruševu i Žegaru
12. Srednja škola Obrovac
13. Trgovački obrt „Maslina“, Obrovac s područnim prodavaonicama u Gornjem Karinu i Kruševu
14. Lovačka udruga „Kamenjarka“, Obrovac
15. Riva rafting centar, Kruševo

U 2022. nije bilo situacija za njihovo aktiviranje.

#### IV. FINANCIRANJE

Za učinkovito djelovanje vatrogastva, Hrvatskog Crvenog križa i Hrvatske gorske službe spašavanja iz Proračuna Grada Obrovca za 2022. utrošeno je do usvajanja ove Analize:

Red. br.	Opis pozicije	Utrošeno u 2022.
1	Dobrovoljno vatrogasno društvo Obrovac	193.400,00 kn
2	Dobrovoljno vatrogasno društvo Žegar	146.000,00 kn
3	Hrvatski Crveni križ, GDCK Obrovac	168.000,00 kn
4	Područna vatrogasna zajednica Velebit	210.000,00 kn
5	Hrvatska gorska služba spašavanja	10.000,00 kn

#### V. ZAKLJUČNO

Do zaključenja ove Analize nije bilo velikih nesreća i katastrofa na području Grada Obrovca.

KLASA: 240-01/22-02/  
URBROJ: 2198-23-02-22-1  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“, broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 10. sjednici, održanoj 29. prosinca 2022., donijelo je

**GODIŠNJI PLAN**  
**razvoja sustava civilne zaštite Grada Obrovca za 2023.**  
**s financijskim učincima za razdoblje 2023. – 2025.**

## I. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Donošenjem ovog Plana stvara se okvir za plansko i sustavno djelovanje u provedbi temeljnih zadaća u organizaciji i razvoju sustava civilne zaštite na području Grada Obrovca za 2023.

## II. SUSTAV I DJELOVANJE CIVILNE ZAŠTITE

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Obrovca temeljni je dokument za postupanje u svim situacijama ugroze.

## III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Grada Obrovca će tijekom 2023. održavati redovite sastanke s ciljem održavanja dobre komunikacije i pravodobnog izvješćivanja o stanju na terenu.

### Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva i one su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

U sustavu vatrogastva na području Grada Obrovca djeluju dva dobrovoljna vatrogasna društva, DVD Obrovac i DVD Žegar. Grad Obrovac pripada Područnoj vatrogasnoj zajednici

Velebit čije je sjedište u Obrovcu. U 2023. planira se nastaviti s razvojem vatrogastva sukladno usvojenom Planu zaštite od požara i zakonskim obvezama te će se nastaviti s daljnjim osposobljavanjem vatrogasaca.

### Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavanju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima.

Na području Grada Obrovca Hrvatski Crveni križ djeluje kroz Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac. U 2023. nastavit će se dosadašnja suradnja.

### Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja djeluje na području Republike Hrvatske kao neprofitna pravna osoba sukladno posebnim propisima i njezine su operativne snage temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Grad Obrovac teritorijalno pripada Stanici Zadar Hrvatske gorske službe spašavanja koja delegira jednog svog pripadnika za člana Stožera civilne zaštite Grada Obrovca.

#### Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Grad Obrovac ima postrojbu civilne zaštite opće namjene koju treba kontinuirano opremiti i osposobljavati te ažurirati podatke o članovima postrojbe.

#### Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

#### Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Obrovca su:

1. Infra-grad d.o.o., Obrovac
2. Cestogradnja d.o.o., Zelengrad
3. Klanac graditeljstvo d.o.o., Obrovac
4. Elektro Velebit, Obrovac
5. U.O. „Klub 91“, Kruševo
6. Ivica Obrovac d.o.o.za trgovinu i ugostiteljstvo, Obrovac
7. Hrvatske šume d.o.o., Šumarija Obrovac
8. Vodovod d.o.o. Zadar, Ispostava Obrovac
9. Pučko otvoreno učilište Obrovac
10. Dječji vrtić Obrovac
11. Osnovna škola Obrovac s područnim školama u Gornjem Karinu, Kruševu i Žegaru
12. Srednja škola Obrovac
13. Trgovački obrt „Maslina“, Obrovac s područnim prodavaonicama u Gornjem Karinu i Kruševu
14. Lovačka udruga „Kamenjarka“, Obrovac
15. Riva rafting centar, Kruševo

U 2023. potrebno je ažurirati popis pravnih osoba od interesa za Grad Obrovac sukladno novoj Procjeni rizika od velikih nesreća i stvarnoj situaciji na terenu.

#### IV. FINACIJSKI UČINCI ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Red. broj	OPIS POZICIJE PRORAČUNA	PLAN ZA 2022. (u eurima)	PLAN ZA 2023. (u eurima)	PLAN ZA 2024. (u eurima)
1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Obrovac	26.500,00 EUR	26.500,00 EUR	26.500,00 EUR
2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Žegar	20.000,00 EUR	20.000,00 EUR	20.000,00 EUR
3.	Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac	22.300,00 EUR	22.300,00 EUR	22.300,00 EUR
4.	Područna vatrogasna zajednica Velebit	27.000,00 EUR	27.000,00 EUR	27.000,00 EUR
5.	Hrvatska gorska služba spašavanja	1.330,00 EUR	1.330,00 EUR	1.330,00 EUR
6.	Stožer civilne zaštite Grada Obrovca	14.000,00 EUR	14.000,00 EUR	14.000,00 EUR
<b>UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>		<b>111.130,00 EUR</b>	<b>111.130,00 EUR</b>	<b>111.130,00 EUR</b>

#### V. ZAVRŠNA ODREDBA

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Obrovca za 2023. objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2023.

KLASA: 240-01/22-02/04

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 36. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na svojoj 10. sjednici, održanoj 29. prosinca 2022., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o usvajanju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda**

**Grada Obrovca za 2023.**

1. Gradsko vijeće Grada Obrovca usvaja Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Grada Obrovca za 2023., koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Obrovca".

KLASA: 240-02/22-01/03

URBROJ: 2198-23-02-22-2

Obrovac, 29. prosinca 2022.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA**

**PREDSJEDNIK**  
Marin Klanac, v.r.

---

Na temelju čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 48. st. 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici održanoj 29. prosinca 2022. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****o davanju suglasnosti gradonačelniku za provedbu postupka i donošenje odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Obrovca****Članak 1.**

Daje se suglasnost gradonačelniku za provođenje postupka javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Obrovca, i to:

- k. č. 2341/588 k.o. Kruševo površine 432 m<sup>2</sup>,

- k. č. 2341/589 k.o. Kruševo površine 392 m<sup>2</sup>.

uz početnu natječajnu cijenu određenu sukladno važećim propisima.

**Članak 2.**

Suglasnost iz čl. 1. uključuje i suglasnost za sklapanje kupoprodajnih ugovora u ime i za računa Grada Obrovca, kao i izdavanje kupcima izjave kojom se dopušta upis u zemljišne knjige.

**Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 940-01/22-01/19

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

## GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

Na temelju članka 35. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 36. i 71. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca na 10. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2022. godine, donosi

## ODLUKU

## O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA GRADA OBROVCA

## I. UVODNE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, djelokrug, način rada i druga pitanja od značaja za rad upravnih odjela i službi (u nastavku: upravna tijela) Grada Obrovca (u nastavku: Grad).

## Članak 2.

- (1) Upravna tijela obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada.
- (2) Upravna tijela obavljaju i poslove državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad.

## II. UPRAVNA TIJELA I DJELOKRUG RADA

## Članak 3.

U Gradu se ustrojavaju sljedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za lokalnu samoupravu
2. Služba Tajništva.

## Članak 4.

**Upravni odjel za lokalnu samoupravu (u nastavku: Odjel)** obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na trajno i kvalitetno pružanje komunalnih usluga, održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja, osiguranja javnosti rada, sve sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, drugim zakonima, posebnim propisima i odlukama Gradskog vijeća, i u tom smislu predlaže programsku razinu komunalnog održavanja (odvodnja atmosferskih voda, zelene površine, čišćenje javno-prometnih površina, nerazvrstane ceste, komunalna oprema, održavanje groblja, prigodne dekoracije Grada, javna rasvjeta i slično), te sukladno tome predlaže visinu komunalne naknade; prati rad tvrtki koje obavljaju komunalnu djelatnost, čiji je osnivač ili suosnivač Grad, predlaže mjere za njihov bolji rad te nadzire izvršenje usluga i realizaciju programa održavanja komunalne infrastrukture; osigurava i provodi mjere za cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora na najpovoljniji način za okoliš, kao osnovni uvjet zdravog i održivog razvoja; utvrđuje stanje onečišćenja okoliša, mjere za predviđanje, sprječavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša; obavlja poslove vezane uz dodjelu koncesije za pružanje komunalnih usluga i

povjeravanje komunalnih poslova putem ugovora, te nadzire njihovu provedbu (dezinsekcija i deratizacija, dimnjačarski poslovi sl.) analizira uređenje prometa, izdaje dozvole za prekope javno-prometnih površina i dozvole za ulazak u pješačku zonu; brine o održavanju plaža, javnih zahoda, komunalne opreme; izdaje odobrenja za postavu reklama i putokaza na javnim površinama; analizira cijene komunalnih usluga; izdaje rješenja za plaćanje komunalne naknade; vrši nadzor na provedbom odredbi komunalnog reda i dr. propisa iz djelokruga komunalnog redarstva (komunalno redarstvo); nadzire nepropisno zaustavljena i parkirana vozila, upravlja prometom i izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila (prometno redarstvo), obavlja poslove u svezi s utvrđivanjem načina gospodarenja prostorom Grada (poslovni prostor, stambeni prostor, javna površina), te sukladno tome izdaje rješenja, izrađuje ugovore, vodi brigu o raspisu i provedbi natječaja, brigu o gradskim prostorima, vodi evidenciju gradskih prostora te kontrolu pravilnog korištenja gradskih prostora; obavlja poslove u svezi s utvrđivanjem načina gospodarenja zemljištem, te sukladno tome stvara bazu podataka zemljišta u vlasništvu Grada, vodi evidenciju zemljišta, vodi brigu o raspisivanju i provedbi natječaja.

Nadalje, odjel obavlja unutarnju reviziju u Gradu i u korisnicima proračuna u nadležnosti Grada, obavlja stručne poslove pri izradi nacrtu prijedloga proračuna, izmjena i dopuna proračuna, izrađuje izvješća o izvršavanju proračuna te prateće akte i propisana izvješća u svezi proračuna; prati dnevnu naplatu prihoda i izvršenje rashoda proračuna te likvidnost proračuna; predlaže mjere u cilju povećanja prihoda i smanjenja rashoda; vodi propisane poslovne knjige; vodi registar i naplatu koncesija; obavlja poslove koje se odnose na uspostavu i razvoj unutarnjih kontrola; obavlja poslove u svezi izrade izjave o fiskalnoj odgovornosti za Grad i poslove suštinske kontrole za proračunske korisnike i trgovačka društva u vlasništvu; sudjeluje u procedurama zaduživanja i praćenju obveza po danim jamstvima i suglasnostima; obavlja nadzor korisnika proračuna sukladno zakonu i drugim propisima; nadzire vođenje poslovnih knjiga, izradu financijskih planova, izvješća o izvršavanju financijskih planova i financijska izvješća za pojedine proračunske korisnike.

Odjel obavlja upravne i stručne poslove u području poticanja i promocije poduzetničkih aktivnosti, koordinira rad svih upravnih tijela radi osiguranja uvjeta i pomoći poduzetnicima za realizaciju investicija i poduzetničkih programa. Obavlja poslove iz područja unaprjeđenja razvoja turističke ponude Grada, radi na provedbi sektorskih strateških dokumenata lokalne razine, daje prijedloge za brži razvoj sektora, koordinira aktivnosti svih dionika u turizmu. Obavlja poslove iz područja lokalnog razvoja, izrade i provođenja strateških dokumenata lokalnog značaja te provedbe programa lokalne razvojne politike. Odjel obavlja upravne i stručne poslove zaštite i spašavanja, civilne zaštite, zaštite od požara, poplava i elementarnih nepogoda te izrađuje nacрте akata u skladu s posebnim zakonima iz navedenih područja. Odjel obavlja upravne i stručne poslove u području srednjeg i osnovnog obrazovanja, kulture, sporta i tehničke kulture, predlaže javne potrebe i prati izvršavanje javnih potreba u području iz svoga djelokruga, usklađuje investicije i održavanje te predlaže razvitak mreže ustanova iz svoga djelokruga, prati i potiče razvitak znanosti i tehnologije.

Odjel obavlja poslove koji se odnose na praćenje mogućnosti kandidiranja projekata od interesa za Grad iz sredstava fondova EU, surađuje s međunarodnim i državnim institucijama i tijelima te razvojnim agencijama u planiranju, pripremi i provedbi razvojnih programa i projekata. Za potrebe iniciranja i provođenja projekata u sklopu fondova EU Odjel koordinira rad upravnih tijela Grada, trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač ili većinski vlasnik Grad te obavlja tehničke i konzultativne pomoći glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje. Prati i nadzire rad pravnih osoba kojima je osnivač Grad Zadar, a koji se bave poslovima pripreme projekata i povlačenjem sredstava iz EU fondova.

## Članak 5.

**Služba Tajništva** je služba koja obavlja upravne i stručne poslove na pripremi i održavanju sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, kolegija gradonačelnika, poslove iz područja službeničkih odnosa, opće pravne poslove, poslove suradnje sa zastupnicima, državnim i tijelima jedinica lokalne i

područne samouprave u općim i pravnim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada, vodi upravne i sudske postupke iz svoje nadležnosti, obavlja poslove pripreme i provedbe izbora za mjesnu samoupravu, daje pravnu potporu službeniku za informiranje u vođenju upravnih postupaka ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavlja poslove dostave akata za objavu u službenom glasilu, obavlja poslove vezane za prijem, otpremu i dostavu pošte, te ostale poslove pisarnice, poslove vezane za arhiviranje dokumenata gradske uprave, poslove uredskog poslovanja i opće pravne poslove.

Nadalje, Tajništvo obavlja poslove odnosa s javnošću, protokolarna i prigodna primanja, poslove suradnje s državnim tijelima, jedinicama samouprave, ustanovama i drugim subjektima za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća, poslove promidžbe Grada, poslove suradnje Grada s drugim jedinicama samouprave i organizacijama u inozemstvu, administrativne i pomoćne poslove za gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, obavlja poslove preventivne zaštite od požara i zaštite na radu u okviru gradske uprave. Obavlja sve poslove vezane za održavanja poslovnih prostora gradske uprave i druge poslove vezane za uvjete rada upravnih tijela gradske uprave.

### **III. UPRAVLJANJE RADOM UPRAVNIH TIJELA**

#### **Članak 6.**

- (1) Radom upravnog tijela upravlja pročelnik.
- (2) Pročelnika imenuje gradonačelnik temeljem javnog natječaja.
- (3) Pročelnik za svoj rad odgovara gradonačelniku.
- (4) U slučaju upražnjenja radnog mjesta pročelnika, gradonačelnik može rješenjem ovlastiti službenika koji ispunjava uvjete za raspored na radno mjesto pročelnika utvrđene Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Obrovca za privremeno obavljanje poslova pročelnika, do imenovanja pročelnika po provedenom javnom natječaju.

### **IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI**

#### **Članak 7.**

- (1) Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.
- (2) Službenici obavljaju opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove, a namještenici pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela.
- (3) Vrijednost koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta utvrđuje se odlukom Gradskog vijeća.

### **V. UNUTARNJE USTROJSTVO I RAD UPRAVNIH TIJELA**

#### **Članak 8.**

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela u skladu sa statutom i općim aktima utvrđuje se zajedničkim Pravilnikom o unutarnjem redu kojeg na prijedlog pročelnika donosi gradonačelnik.

#### **Članak 9.**

- (1) U upravnim tijelima kao unutarnje ustrojbene jedinice ustrojavaju se odsjeci.
- (2) Odsjek se ustrojava za obavljanje srodnih i međusobno povezanih poslova, ako postoje uvjeti za ustrojavanje najmanje dva odsjeka u okviru odjela.



(3) Odsjekom upravlja voditelj.

#### **Članak 10.**

(1) Upravna tijela pripremaju prijedloge akata za gradonačelnika i Gradsko vijeće, nadziru i izvršavaju donesene akte i obavljaju ostale poslove iz propisanog djelokruga.

(2) Upravna tijela rješavaju u prvostupanjskom upravnom postupku u postupcima iz svog djelokruga te u drugostupanjskom upravnom postupku ukoliko je odredbama posebnih zakona propisana njihova nadležnost za drugostupanjsko rješavanje.

(3) U izvršavanju općih akata upravna tijela mogu donositi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

#### **Članak 11.**

(1) Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu.

(2) Gradonačelnik osigurava uvjete za rad, usmjerava i nadzire rad upravnih tijela Grada.

(3) Sukladno zakonskim ovlastima gradonačelnik može donositi provedbene akte i propisivati način rada ili postupanja pojedinog upravnog tijela te način nadziranja rada i izvršenja programa i planova ustanova i drugih pravnih osoba čiji je vlasnik ili osnivač Grad.

### **VI. UREDSKO POSLOVANJE UPRAVNIH TIJELA**

#### **Članak 12.**

Pravila u postupanju s pismenima, njihovu primanju i izdavanju akata, evidenciji i dostavi u rad, obradi, korištenju, otpremanju, čuvanju, izlučivanju i predaji nadležnom arhivu ili drugom nadležnom tijelu uređuju se sukladno propisima kojima se regulira uredsko poslovanje.

### **VII. RADNO VRIJEME**

#### **Članak 13.**

(1) Radno vrijeme je vremensko razdoblje u kojem je službenik obavezan obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređen i poslove prema uputama nadređenog službenika na mjestu gdje se njegovi poslovi obavljaju ili na drugom mjestu koje mu isti odredi.

(2) Početak i završetak radnog vremena te raspored radnog vremena u tjednu utvrđuje gradonačelnik odlukom.

(3) Način evidencije dolazaka te izlazaka iz radnih prostorija službenika i namještenika Grada radi službenih i privatnih potreba za vrijeme radnog vremena uređuje se pravilnikom kojeg donosi gradonačelnik.

### **VIII. NATPISNA PLOČA I UPORABA PEČATA**

#### **Članak 14.**

Na zgradi u kojoj se nalaze upravna tijela i ispostave mora biti istaknuta natpisna ploča sukladno propisima kojima se ta materija regulira.

#### **Članak 15.**

U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada upravna tijela koriste pečat koji sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Zadarska županija, Grad Obrovac i naziv upravnog tijela.

### **IX. RAVNOPRAVNOST SPOLOVA I SPRJEČAVANJE DISKRIMINACIJE**

#### **Članak 16.**

(1) Riječni i pojmovni skupovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

(2) Upravna tijela u poslovima iz svog djelokruga rada štite ravnopravnost spolova i osiguravaju jednake mogućnosti svim građanima te sprječavaju svaku izravnu i neizravnu diskriminaciju po bilo kojoj osnovi.

## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 17.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke Jedinstveni upravni odjel nastavlja raditi s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom pod nazivom Upravni odjel za lokalnu samoupravu.

### **Članak 18.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke Tajništvo nastavlja raditi s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom.

### **Članak 19.**

Ukoliko je gradskim općim ili pojedinačnim aktima određena drukčija nadležnost upravnih tijela Grada za obavljanje određenih poslova od djelokruga utvrđenog ovom Odlukom, nadležno je upravno tijelo Grada s djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom.

### **Članak 20.**

(1) Gradonačelnik će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Obrovca.

(2) Upravna tijela, kao i službenici upravnih tijela koja mijenjaju ustrojstvo ili djelokrug, do stupanja na snagu Pravilnika iz stavka 1. ovog članka, nastavljaju obavljati poslove iz dosadašnjeg djelokruga, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

### **Članak 21.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 8/09, 3/14 i 4/17).

### **Članak 22.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

KLASA: 024-02/22-01/02

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK

Marin Klanac, v.r.

ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD OBROVAC  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 119-02/22-01/01  
URBROJ: 2198-23-02-22-1  
Obrovac, 29. prosinca 2022.

Na temelju čl. 95. st. 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) te članka 36. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21), Gradsko vijeće Grada Obrovca, na 10. sjednici, održanoj 29. prosinca 2022. godine, d o n o s i

## PRAVILNIK o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Obrovca

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i način provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika upravnih tijela Grada Obrovca.

### Članak 2.

Ocjene kojima se ocjenjuju službenici i namještenici jesu:

- a) **"odličan"** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe,
- b) **"vrlo dobar"** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe,
- c) **"dobar"** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe,
- d) **"zadovoljava"** – ukoliko rad i učinkovitost službenika i namještenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe,
- e) **"ne zadovoljava"** – ukoliko je rad i učinkovitost službenika i namještenika ispod minimuma standarda kvalitete te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

## I. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

### Članak 3.

Stručno znanje u obavljanju posla, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje službene dužnosti službenika ocjenjuje se prema kriterijima: stručnost, kreativnost i samostalnost, inicijativnost, kvaliteta obavljenih poslova, opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova, poštivanje radnog vremena, odnos prema ostalim suradnicima i strankama.

### Članak 4.

Službenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

#### 1. Stručnost

**1.a. odlična stručnost** – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

**1.b. vrlo dobra stručnost** – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

**1.c. dobra stručnost** – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

**1.d. zadovoljavajuća stručnost** – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i

službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

*1.e. nedovoljno stručno znanje* – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

## **2. Kreativnost i samostalnost**

*2.a. odlična kreativnost i samostalnost* – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.b. vrlo dobra kreativnost i samostalnost* – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.c. dobra kreativnost i samostalnost* – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.d. zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost* – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.e. nedovoljna kreativnost i samostalnost* – u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke.

## **3. Inicijativnost**

*3.a. odlična inicijativnost* – u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

*3.b. vrlo dobra inicijativnost* – u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

*3.c. dobra inicijativnost* – u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova;

*3.d. zadovoljavajuća inicijativnost* – u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova;

*3.e. nedovoljna inicijativnost* – u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često.

## **4. Kvaliteta obavljenih poslova**

*4.a. odlična kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora;

*4.b. vrlo dobra kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe uglavnom nije bilo prigovora;

*4.c. dobra kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora;

*4.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora;

*4.e. nedovoljna kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora.

## **5. Opseg obavljenih poslova i poštivanje zadanih rokova**

*5.a.* poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

**5.b.** poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

**5.c.** poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika;

**5.d.** poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika;

**5.e.** obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika.

## **6. Poštivanje radnog vremena**

**6.a.** uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

**6.b.** uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

**6.c.** ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

**6.d.** često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

**6.e.** učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija

## **7. Odnos prema ostalim suradnicima i strankama**

**7.a.** iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno;

**7.b.** vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno;

**7.c.** dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan;

**7.d.** zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan;

**7.e.** nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno.

# **II. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA**

## **Članak 5.**

Stručno znanje u obavljanju poslova, učinkovitost i kvaliteta rada te poštivanje službene dužnosti namještenika ocjenjuje se prema kriterijima: stručnost, samostalnost, kvaliteta obavljenog posla, opseg obavljenih poslova, poštivanje radnog vremena.

## **Članak 6.**

Namještenici se ocjenjuju temeljem sljedećih kriterija:

### **1. Stručnost**

**1.a. odlična stručnost** – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

**1.b. vrlo dobra stručnost** – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

**1.c. dobra stručnost** – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

*1.d. zadovoljavajuća stručnost* – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

*1.e. nedovoljna stručnost* – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta;

## **2. Samostalnost**

*2.a. odlična samostalnost* – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.b. vrlo dobra samostalnost* – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.c. dobra samostalnost* – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.d. zadovoljavajuća samostalnost* – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen;

*2.e. nedovoljna samostalnost* – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke.

## **3. Kvaliteta obavljenog posla**

*3.a. odlična kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora;

*3.b. vrlo dobra kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora;

*3.c. dobra kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora;

*3.d. zadovoljavajuća kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora;

*3.e. nedovoljna kvaliteta rada* – u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora.

## **4. Opseg obavljenih poslova**

*4.a.* poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

*4.b.* poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

*4.c.* poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

*4.d.* poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u samo manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika;

*4.e.* obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika.

## **5. Poštivanje radnog vremena**

*5.a.* uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija, uvijek kada potreba posla to zahtjeva ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

*5.b.* uglavnom na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija; ponekad kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena;

*5.c.* ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se

rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

**5.d.** često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija;

**5.e.** učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija.

### III. NAČIN PROVOĐENJA OCJENJIVANJA

#### Članak 7.

Rad službenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 4. ovog Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a. ....) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake Obrazac O-I, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (Privitak 1.).

Rad namještenika ocjenjuje se prema kriterijima iz članka 6. ovog Pravilnika zaokruživanjem brojčane i slovne oznake (1.a., 1.b., 2.a. ....) ispred odgovarajuće ocjene za pojedini kriterij, na obrascu oznake – Obrazac O-II, koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ovog Pravilnika (Privitak 2.).

Broj bodova za svaku ocjenu određuje se po slovnoj oznaci kako slijedi:

- a) 10 bodova,
- b) 8 bodova,
- c) 5 bodova,
- d) 3 boda.
- e) 1 bod.

#### Članak 8.

Ocjena službenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovog Pravilnika, kako slijedi:

- 1. "odličan", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 63 do 70 bodova,
- 2. "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 49 do 62 bodova,
- 3. "dobar", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 31 do 48 bodova,
- 4. "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika od 19 do 30 bodova,
- 5. "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova službenika manji od 19 boda.

Ocjena namještenika dobiva se zbrajanjem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema svim kriterijima iz ovog Pravilnika, kako slijedi:

- 1. "odličan", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 45 do 50 bodova,
- 2. "vrlo dobar", ako je zbroj postignutih bodova namještenika 33 do 44 boda,
- 3. "dobar", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 21 do 32 boda,
- 4. "zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova namještenika od 10 do 20 bodova,
- 5. "ne zadovoljava", ako je zbroj postignutih bodova namještenika manji od 10 boda.

#### Članak 9.

Službenici i namještenici ocjenjuju se svake godine do 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ne ocjenjuju se službenici i namještenici koji su primljeni u službu na određeno vrijeme, te koji su u prethodnoj godini radili manje od šest mjeseci, bez obzira na razloge.

#### Članak 10.

Službenike i namještenike upravnih tijela Grada Obrovca ocjenjuje pročelnik upravnog tijela u koje su raspoređeni, neposredno, sukladno odredbama ovog Pravilnika.

#### Članak 11.

Pročelnike upravnih tijela ocjenjuje gradonačelnik, prema svim kriterijima iz članka. 4. i

ostalim odgovarajućim odredbama ovog Pravilnika.

#### Članak 12.

Pročelnik upravnog tijela dužan je s prijedlogom ocjene svakog službenika, odnosno namještenika, upoznati službenika odnosno namještenika na koga se ocjena odnosi, što službenik odnosno namještenik potvrđuje svojim potpisom na obrascu O-I, odnosno obrascu O-II.

Ako službenik, odnosno namještenik odbije potpisati da je upoznat s prijedlogom ocjene ili ako zbog njegove odsutnosti iz službe, odnosno s rada takav potpis nije moguće osigurati, o tome će se staviti bilješka na obrascu.

O ocjenama službenika i namještenika, pročelnik upravnog tijela dužan je sačiniti skupno izvješće te isto dostaviti gradonačelniku.

Skupno izvješće sastavlja se na obrascu oznake O-III, koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Privitak 3.).

#### Članak 13.

O ocjeni službenika i namještenika, te pročelnika upravnih tijela Grada Obrovca donosi se rješenje, koje mora biti utemeljeno na popunjenom obrascu O-I, odnosno O-II, za svakog pojedinog službenika ili namještenika.

Protiv rješenja pročelnika upravnog tijela o ocjeni službenika i namještenika može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od primitka pisanog rješenja. O žalbi odlučuje gradonačelnik u roku od 30 dana od izjavljivanja žalbe.

Protiv rješenja gradonačelnika o ocjeni pročelnika upravnog tijela ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor sukladno važećim propisima.

Nakon izvršnosti rješenja, ocjena se unosi u osobni očevidnik službenika i namještenika.

#### Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/10).

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

PREDSJEDNIK:  
Marin Klanac, v.r.

Privitak 1

Obrazac O-I

GRAD OBROVAC

Naziv upravnog tijela \_\_\_\_\_  
Ime i prezime službenika \_\_\_\_\_  
Naziv radnog mjesta \_\_\_\_\_

#### OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA

R.BR.	KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA	OCJENA (zaokružiti)
1.	<b>STRUČNOST</b>	
	odlična stručnost – odlično poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa	<b>a</b>



	zadacima radnog mjesta	
	vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>b</b>
	dobra stručnost – dobro poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>c</b>
	zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje zakone i druge propise, pravila struke i službe, povremeno se stručno usavršava, povremeno izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>d</b>
	nedovoljno stručno znanje – nedovoljno poznaje zakone i druge propise, ne poštuje pravila struke i službe, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>e</b>
<b>2.</b>	<b>KREATIVNOST I SAMOSTALNOST</b>	
	odlična kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka kreativan je i uvijek samostalan, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>a</b>
	vrlo dobra kreativnost i samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je kreativan i samostalan, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>b</b>
	dobra kreativnost i samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pozitivnim propisima, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>c</b>
	zadovoljavajuća kreativnost i samostalnost – rijetko je u poslu kreativan i samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>d</b>
	nedovoljna kreativnost i samostalnost – u obavljanju poslova nije kreativan niti samostalan, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke	<b>e</b>
<b>3.</b>	<b>INICIJATIVNOST</b>	
	odlična inicijativnost– u obavljanju poslova potpuno je samoinicijativan, nije ga potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova	<b>a</b>
	vrlo dobra inicijativnost– u obavljanju poslova vrlo često je samoinicijativan, uglavnom sam rješava zadatke radnog mjesta, pomoć i savjet traži samo u slučaju rješavanja najsloženijih poslova	<b>b</b>
	dobra inicijativnost– u obavljanju poslova često je samoinicijativan, uglavnom ga nije potrebno upućivati u rad, pomoć i savjet traži u slučaju rješavanja najsloženijih poslova	<b>c</b>
	zadovoljavajuća inicijativnost– u obavljanju poslova rijetko je samoinicijativan, često ga je potrebno upućivati u rad, često traži savjete u slučaju rješavanja poslova	<b>d</b>
	nedovoljna inicijativnost– u obavljanju poslova nije samostalan i samoinicijativan, u rad ga je potrebno stalno upućivati, objašnjavati obveze i uvijek mu pomagati u radu, pomoć i savjete traži vrlo često	<b>e</b>
<b>4.</b>	<b>KVALITETA OBAVLJENOG POSLA</b>	
	odlična kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe nije bilo prigovora	<b>a</b>
	vrlo dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i	<b>b</b>

	službe uglavnom nije bilo prigovora	
	dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe povremeno je bilo prigovora	<b>c</b>
	zadovoljavajuća kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora	<b>d</b>
	nedovoljna kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati i tražiti izmjene, ispravke ili dopune, na kvalitetu njegova rada s osnova stručnosti, pravila struke i službe vrlo često je bilo prigovora	<b>e</b>
<b>5.</b>	<b>OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I POŠTIVANJE ZADANIH ROKOVA</b>	
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika	<b>a</b>
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu i to u zadanim rokovima, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika	<b>b</b>
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio i to pretežito u zadanim rokovima, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog službenika	<b>c</b>
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u manjem dijelu, ali ponekad izvan zadanih rokova, spreman je samo u manjem dijelu obavljati poslove odsutnog službenika	<b>d</b>
	obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i to u većem dijelu izvan zadanih rokova, izbjegava obavljati poslove odsutnog službenika	<b>e</b>
<b>6.</b>	<b>POŠTIVANJE RADNOG VREMENA</b>	
	uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	<b>a</b>
	uglavnom navrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	<b>b</b>
	ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	<b>c</b>
	često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	<b>d</b>
	učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	<b>e</b>
<b>7.</b>	<b>ODNOS PREMA OSTALIM SURADNICIMA I STRANKAMA</b>	
	iznimno je korektan prema ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi iznimno korektno i ljubazno	<b>a</b>
	vrlo dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi vrlo korektno i ljubazno	<b>b</b>
	dobro surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se dobro odnosi i uglavnom je korektan i ljubazan	<b>c</b>
	zadovoljavajuće surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se odnosi na zadovoljavajući način i nije uvijek naročito ljubazan	<b>d</b>
	nedovoljno surađuje s ostalim suradnicima, a prema strankama se često odnosi nekorektno i neljubazno	<b>e</b>
<b>SVEUKUPNO BODOVA:</b>		

Temeljem utvrđenih kriterija i njihove bodovne vrijednosti, rad službenika za \_\_\_\_\_ godinu, ocjenjujem ocjenom \_\_\_\_\_.

U Obrovcu, dana \_\_\_\_\_

Pročelnik/ Gradonačelnik

\_\_\_\_\_

Službenik je upoznat s ocjenom rada

\_\_\_\_\_

=====

Privitak 2  
GRAD OBROVAC

Obrazac O-II

Naziv upravnog tijela \_\_\_\_\_

Ime i prezime namještenika \_\_\_\_\_

Naziv radnog mjesta \_\_\_\_\_

#### OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

R.BR.	KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA	OCJENA (zaokružiti)
<b>1.</b>	<b>STRUČNOST</b>	
	odlična stručnost – odlično poznaje i poštuje pravila struke, stalno se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>a</b>
	vrlo dobra stručnost – vrlo dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, ne izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>b</b>
	dobra stručnost – dobro poznaje i poštuje pravila struke, redovito se stručno usavršava, rijetko izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>c</b>
	zadovoljavajuća stručnost – zadovoljavajuće poznaje i poštuje pravila struke, povremeno se stručno usavršava, ponekad izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>d</b>
	nedovoljno stručnost – nedovoljno poznaje i ne poštuje pravila struke, nedovoljno se stručno usavršava, izbjegava dodatne poslove u svezi sa zadacima radnog mjesta	<b>e</b>
<b>2.</b>	<b>SAMOSTALNOST</b>	
	odlična samostalnost – u obavljanju radnih zadataka uvijek je samostalan i odgovoran, uvijek pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>a</b>
	vrlo dobra samostalnost – u obavljanju radnih zadataka vrlo je samostalan i odgovoran, vrlo često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, često predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>b</b>
	dobra samostalnost – dosta često samostalno pronalazi najbolja rješenja sukladno pravilima struke, predlaže rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu	<b>c</b>

	odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	
	zadovoljavajuća samostalnost – rijetko je u poslu samostalan, rijetko predlaže zadovoljavajuća rješenja za poboljšanje rada na svom radnom mjestu odnosno ustrojstvenoj jedinici u kojoj je raspoređen	<b>d</b>
	nedovoljna samostalnost – u obavljanju poslova nije samostalan niti odgovoran, vrlo rijetko pronalazi ili uopće ne pronalazi rješenja sukladno pravilima struke	<b>e</b>
<b>3.</b>	<b>KVALITETA OBAVLJENOG POSLA</b>	
	odlična kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja nije potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke nije bilo prigovora	<b>a</b>
	vrlo dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja vrlo rijetko je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke uglavnom nije bilo prigovora	<b>b</b>
	dobra kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja povremeno je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke povremeno je bilo prigovora	<b>c</b>
	zadovoljavajuća kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja potrebno je intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora	<b>d</b>
	nedovoljna kvaliteta rada– u poslovima koje obavlja često je potrebno intervenirati, na kvalitetu njegova rada s osnova pravila struke vrlo često je bilo prigovora	<b>e</b>
<b>4.</b>	<b>OPSEG OBAVLJENIH POSLOVA I POŠTIVANJE ZADANIH ROKOVA</b>	
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u cijelosti, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	<b>a</b>
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je u najvećem dijelu, uvijek je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	<b>b</b>
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen pretežito je obavio, ponekad je spreman obavljati i poslove odsutnog namještenika	<b>c</b>
	poslove radnog mjesta na koje je raspoređen obavio je samo u manjem dijelu, rijetko je spreman obavljati poslove odsutnog namještenika	<b>d</b>
	obavio je izrazito mali dio poslova radnog mjesta na koje je raspoređen, izbjegava obavljati poslove odsutnog namještenika	<b>e</b>
<b>5.</b>	<b>POŠTIVANJE RADNOG VREMENA</b>	
	uvijek na vrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	<b>a</b>
	uglavnom navrijeme dolazi na posao, ne odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, ne udaljava se nepotrebno iz radnih prostorija uvijek kada potreba posla to zahtjeva, ostaje raditi i nakon isteka radnog vremena	<b>b</b>
	ponekad kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja, te se rijetko nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	<b>c</b>
	često kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se često nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	<b>d</b>
	učestalo, gotovo svakodnevno kasni na posao i odlazi ranije s posla bez odobrenja nadređenog rukovoditelja te se nepotrebno udaljava iz radnih prostorija	<b>e</b>
<b>SVEUKUPNO BODOVA:</b>		

Temeljem naprijed utvrđenih kriterija i njihove bodovne vrijednosti, rad namještenika za \_\_\_\_\_ godinu, ocjenjujem ocjenom \_\_\_\_\_.

U Obrovcu, dana \_\_\_\_\_

Pročelnik

Namještenik je upoznat s ocjenom rada

\_\_\_\_\_

=====

Privitak 3.  
GRAD OBROVAC

Obrazac O-III

Naziv upravnog tijela \_\_\_\_\_

U Obrovcu, dana \_\_\_\_\_

## SKUPNO IZVJEŠĆE O OCJENAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

R.br.	Ime i prezime službenika / namještenika	Naziv radnog mjesta	Ocjena

Popis službenika i namještenika za koje nisu utvrđene ocjene.

R.br.	Ime i prezime službenika / namještenika	Naziv radnog mjesta

Pročelnik

DOSTAVITI:

- Gradonačelnik
- Pismohrana

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), i članka 52. stavak 1. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 3/21) Gradsko vijeće Grada Obrovca na prijedlog gradonačelnika, na 10. sjednici održanoj dana 29. prosinca 2022. godine, donosi

## ODLUKU

### o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Obrovca

#### I.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta za obračun plaća službenika i namještenika Grada Obrovca.

#### II.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### III.

Koeficijenti za utvrđivanje plaća službenika i namještenika Grada Obrovca utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10, 125/14) za svako pojedino određeno radno mjesto kako slijedi:

Redni broj	Kategorija	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
1.	I.	Glavni rukovoditelj	pročelnik upravnog odjela	1.	3,200
			pročelnik službe	1.	3,200
2.	I.	Viši rukovoditelj	pomoćnik pročelnika	2.	3,120
			zamjenik pročelnika	2	3,120
			voditelj odsjeka	3.	3,100
			voditelj ureda	3.	2,400
3.	I.	Rukovoditelj Razina 1.	voditelj odsjeka	4.	2,100
4.	II.	Savjetnik	savjetnik	5.	2,000
5.	II.	Viši stručni suradnik	viši stručni suradnik	6.	1,961

6.	I.	Rukovoditelj Razina 2.	voditelj odsjeka	7.	1,960
7.	III.	Stručni suradnik	stručni suradnik	8.	1,950
8.	III.	Viši referent	viši referent	9.	1,945
9.	I.	Rukovoditelj Razina 3.	voditelj odsjeka	10.	1,940
10.	III.	Referent	računovodstveni referent	11.	1,390
			referent-komunalni redar, ostali referenti	11.	1,390
			administrativni tajnik	11.	1,300
11.	IV.	Namještenici II. potkategorije Razina 1.	komunalni izvidnik	11.	1,300
12.	IV.	Namještenici II. potkategorije Razina 2.	spremačica	13.	1,000

#### IV.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ broj 6/11, 3/14, 2/17, 3/17 i 8/21).

#### V.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“, a stupa na snagu danom stupanja na snagu novog Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Obrovca.

KLASA: 120-01/22-01/04

URBROJ: 2198-23-02-22-1

Obrovac, 29. prosinca 2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA OBROVCA

PREDSJEDNIK  
Marin Klanac, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD OBROVAC

GRADONAČELNIK

KLASA: 120-01/22-01/04

URBROJ: 2198-23-01-22-1

U Obrovcu 14. prosinca 2022.

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10), gradonačelnik Grada Obrovca d o n o s i

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju svote osnovice za obračun plaće**  
**službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Obrovca**

**Članak 1.**

Svota i razdoblje primjene osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Obrovca utvrđuju se kako slijedi:

<b>Svota osnovice za obračun plaće</b>	<b>Razdoblje primjene</b>
700,00 eura bruto	Od 01. siječnja 2023. do 31. ožujka 2023. - plaća za mjesec siječanj 2023. koja će biti isplaćena u mjesecu veljači 2023. godine
714,00 eura bruto	Od 01. travnja 2023. pa nadalje - plaća za mjesec travanj 2023. koja će biti isplaćena u mjesecu svibnju 2023. godine

**Članak 2.**

Daje se suglasnost Pučkom otvorenom učilištu Obrovac i Dječjem vrtiću Obrovac da na obračun plaće svojih zaposlenika primjenjuju svotu osnovice i za razdoblje primjene kako je to navedeno u članku 1. ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“, a stupa na snagu stupanjem na snagu Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Grada Obrovca.

GRADONAČELNIK:  
Ante Župan, dr. med. v.r.

DOSTAVITI:

1. Odsjeku financija, ovdje
2. Pismohrani, ovdje

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD OBROVAC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 024-04/22-01/07  
URBROJ: 2198-23-01-22-1



U Obrovcu 29. prosinca 2022.

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10) i članka 52. Statuta Grada Obrovca ("Službeni glasnik Grada Obrovca" broj 3/21), gradonačelnik Grada Obrovca dana 29. prosinca 2022. godine, donosi

**P R A V I L N I K**  
**o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu**  
**i načinu isplate dodatka za uspješnost na radu**

**Članak 1.**

- 1) Ovim Pravilnikom određuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Obrovca (dalje: Grad) te način isplate dodatka za uspješnost na radu.
- 2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 2.**

- 1) Za natprosječne rezultate u radu, službenicima i namještenicima isplatit će se dodatak za uspješnost na radu.
- 2) Dodatak za uspješnost na radu može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni mjesečni dodatak uz plaću.

**Članak 3.**

- 1) Službeniku, odnosno namješteniku za kojeg je utvrđen natprosječan rezultat u radu, može se isplatiti dodatak za uspješnost na radu u više navrata tijekom jedne proračunske godine, s time da jednokratna isplata ne može iznositi više od 30% bruto plaće.
- 2) Pod bruto plaćom službenika, odnosno namještenika podrazumijeva se plaća koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0.5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

**Članak 4.**

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu službenika i namještenika su:

1. ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen - obvezni kriterij,
2. kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka,
3. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova tijekom radnog vremena,
4. odnos prema radu,
5. uspješno i pravodobno rješavanje iznimno kompleksnog predmeta koji je od velikog značaja za djelatnost Grada,
6. uspješno i pravodobno obavljanje privremeno povećanog opsega posla ili izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti u neprekinutom trajanju od najmanje 15 radnih dana,
7. obavljanje poslova odsutnog službenika ili namještenika uz redovito i pravodobno obavljanje poslova svoga radnog mjesta u neprekinutom trajanju od najmanje 15 radnih dana,
8. sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate uz redovito obavljanje poslova svog radnog mjesta.

### **Članak 5.**

Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. ocjena kojom je službenik, odnosno namještenik ocijenjen je posljednja utvrđena godišnja ocjena
2. kvaliteta obavljenih poslova viša od prosjeka su rezultati rada u kojima je složenost, težina i sadržajnost obavljenih poslova, odnosno iskazana stručnost i praktična vještina viša od uobičajene (prosječne) za takvu vrstu poslova
3. opseg obavljenih poslova koji prelazi uobičajeni opseg obavljanja poslova su rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za pojedinog službenika, odnosno namještenika u tijeku radnog vremena u neprekinutom trajanju od 15 dana
4. odnos prema radu su samoinicijativnost, pravodobnost i kreativnost obavljenih poslova,
5. odgovornost prema radu, zalaganje i postignuti rezultati u pogledu stručnog usavršavanja u tijeku rada i odnos prema strankama.

### **Članak 6.**

Natprosječni rezultati u radu službenika i namještenika mogu se utvrditi samo ako je službenik, odnosno namještenik ocijenjen ocjenom "odličan" ili "vrlo dobar" i ako je uz to ispunjen još najmanje jedan od kriterija iz članka 4. stavka 1. točke 2. do 8. ovog Pravilnika.

### **Članak 7.**

- 1) Pročelnik prati rad i doprinos službenika i namještenika u obavljanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela, uključujući i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika.
- 2) Rad i doprinos pročelnika, kao i ispunjenje kriterija za ostvarivanje natprosječnih rezultata u radu iz članka 4. ovog Pravilnika prati i utvrđuje gradonačelnik.

### **Članak 8.**

- 1) Prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika utvrđuje pročelnik upravnog tijela, a za pročelnika prijedlog za isplatu dodatka za uspješnost na radu utvrđuje gradonačelnik.
- 2) Postupak za utvrđivanje prava na dodatak za uspješnost na radu pokreće se sljedeći mjesec u odnosu na mjesec u kojem su ispunjeni kriteriji iz članka 4. ovog Pravilnika.

### **Članak 9.**

- 1) O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu službenika i namještenika odlučuje rješenjem pročelnik upravnog tijela u kojem je službenik, odnosno namještenik raspoređen.
- 2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka je upravni akt.
- 3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba gradonačelniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.
- 4) Gradonačelnik je dužan odlučiti o žalbi u roku 30 dana od primitka žalbe.
- 5) Protiv rješenja iz stavka 4. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

### **Članak 10.**

- 1) O utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu pročelnika upravnog tijela odlučuje rješenjem gradonačelnik.
- 2) Rješenje iz stavka 1. ovog članka upravni je akt.

3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

### Članak 11.

Prilikom donošenja rješenja o utvrđivanju natprosječnih rezultata u radu i isplaćivanju dodatka za uspješnost na radu, pročelnik upravnog tijela, odnosno gradonačelnik dužan je voditi računa o masi sredstava za isplatu dodatka za uspješnost na radu osiguranih u proračunu.

### Članak 12.

Dodatak za uspješnost na radu isplaćuje se u okviru obračuna plaće za mjesec u kojem je nastupila izvršnost rješenja iz članaka 9. i 10. ovog Pravilnika.

### Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

GRADONAČELNIK  
Ante Župan, dr.med. v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
GRAD OBROVAC  
GRADONAČELNIK

KLASA: 240-03/22-01/01  
URBROJ: 2198-23-01-22-1  
U Obrovcu 13. prosinca 2022.

Na temelju članka 17. stavka 3. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" br. 82/15, 118/18, 31/20 i 114/22), Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine" br. 49/16) i članka 52. Statuta Grada Obrovca („Službeni glasnik Grada Obrovca“ br. 3/21) gradonačelnik Grada Obrovca donosi

## PLAN vježbi civilne zaštite Grada Obrovca u 2023.

### I.

Slijedom zadaće donošenja plana vježbi civilne zaštite utvrđuje se plan vježbi civilne zaštite Grada Obrovca u 2023. kako slijedi:

RB	MJESEC ODRŽAVANJA VJEŽBE	NOSITELJ VJEŽBE/ ORGANIZATOR	NAZIV I TEMA VJEŽBE	BROJ SUDIONIKA		FINANCIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU VJEŽBE	VJEŽBA PREMA RAZINI	LOKACIJA	VRSTA/TIP VJEŽBE	SUDIONICI I OPERATIVNE SNAGE
				JLPRS	OSTALI					
1	DRUGA POLOVICA 2023	Grad Obrovac	Aktiviranje stožera civilne zaštite	6	5	300 EUR	Gradska	Grad Obrovac	stožerno/ zapovjedna	GRAD OBROVAC, STOŽER CZ, PON, PRAVNE OSOBE OD INTERSA ZA SUSTAV CZ GRADA OBROVCA

**II.**

Nositelj vježbe donijet će odluku o pripremi i održavanju vježbe najranije 90 dana a najkasnije 30 dana prije početka vježbe.

**III.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Obrovca“.

GRADONAČELNIK:  
Ante Župan, dr. med. v.r.

**IZDAVAČ I TISAK: GRAD OBROVAC**

**Glavni i odgovorni urednik: Slobodan Jurjević, dipl. iur.**  
**Obrovac, prosinac 2022.**